



COMUNE DI CASTEL MELLA

(Provincia di Brescia)



***BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA STIPULA
DI UN CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO
PER AUTOMEZZO DESTINATO ALL'EFFETTUAZIONE
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PERSONE
SVANTAGGIATE***

Settembre 2016 agosto 2020



Indice

a) il capitolato	P. 3
b) il disciplinare di gara	P. 7
c) l'istanza di partecipazione.....	P. 17
d) il modello per l'offerta.....	P. 19

Abbreviazioni:

Codice → Decreto Legislativo n. 163/2006

Regolamento → Decreto Presidente della Repubblica 207/2010

Ufficio → Ufficio Servizi Sociali



Oggetto del presente bando è selezionare un soggetto in grado di fornire un automezzo in comodato d'uso gratuito destinato al trasporto di persone svantaggiate (anziani, disabili, soggetti a vario titolo seguiti dal servizio sociale) con contropartita basata unicamente sul diritto riconosciuto all'aggiudicatario di locare su esso spazi pubblicitari utilizzando l'immagine della stazione appaltante.

2. DURATA ED IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'affidamento è pari ad € 20.000,00. Non sono previsti oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali.

In attesa del recepimento della direttiva 2014/24/UE, dei chiarimenti sulla portata dell'art. 5 ivi contenuto e/o del consolidamento del recente orientamento giurisprudenziale sulla tematica, la stazione appaltante si riserva sin d'ora la facoltà di avvalersi dell'istituto del rinnovo programmato, o espresso, o istituti analoghi che verranno normativamente disciplinati, per un periodo ulteriore di anni quattro.

L'importo complessivo presunto, comprensivo di quest'opzione, è pari ad € 40.000,00 IVA esclusa,

Detto valore è indicativo e basato su dati ipotetici, parametrati ad un costo verosimile di un noleggio a lungo termine, il quale prevede voci di spesa simili a quelle previste per il presente progetto, al quale è stato aggiunto un costo verosimile per l'elevatore carrozzina.

La remunerazione dell'aggiudicatario è data solo e soltanto dalle dai contratti di sponsorizzazione che effettivamente riuscirà a perfezionare con soggetti privati.

3. CARATTERISTICHE DELL'AUTOMEZZO

L'automezzo da mettere a disposizione dovrà avere le seguenti caratteristiche:

1. idoneità al trasporto di MINIMO 4. Passeggeri (autista escluso).
2. idoneità al trasporto di MINIMO 1 sedia a rotelle, con relativo elevatore omologato a norma di legge;
3. alimentazione a Diesel o alimentazione bivalente benzina/GPL - benzina/METANO - benzina/ELETTRICITA' ;
4. l'automezzo dovrà essere nuovo.

4. DATA DI CONSEGNA DELL'AUTOMEZZO



L'automezzo dovrà essere consegnato entro e non oltre il 15/09/2016. Saranno positivamente valutate le proposte di consegna anticipata rispetto al termine qui previsto.

5. ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico dell'aggiudicatario:

- a) tassa di possesso annuale,
- b) eventuali oneri e tasse connesse alla circolazione dell'automezzo,
- c) premio annuale assicurazioni obbligatorie per legge,
- d) polizza infortuni conducente,
- e) tagliandi previsti dalla casa di produzione dell'autoveicolo,
- f) manutenzione ordinaria e straordinaria,
- g) cambio gomme estive e invernali.

Il comodante si impegna nei confronti dell'Ente Beneficiario a sostituire l'autoveicolo nel caso in cui quest'ultimo perisca per causa ad esso non imputabile. A solo titolo esemplificativo si intende perimento dell'autoveicolo il furto, la completa distruzione, ovvero il danneggiamento che ne impedisca qualsiasi riparazione.

6. ONERI A CARICO DEL COMMITTENTE

Sono a carico del committente esclusivamente le spese derivanti dall'utilizzo dell'automezzo, quali i costi relativi al carburante ed al conducente.

Il committente si impegnerà ad utilizzare l'automezzo con la diligenza del buon padre di famiglia, a conservarlo ed a mantenerlo in ordine, ed a rispettare le norme di manutenzione consigliate dal produttore.

7. LOCAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICITARI

L'aggiudicatario avrà facoltà di locare gli spazi pubblicitari disponibili sull'autoveicolo, ed a tal fine dovrà essere in possesso di ogni autorizzazione richiesta dalla normativa vigente. I messaggi pubblicitari dovranno rispettare i parametri previsti dal Codice della Strada, del regolamento attuativo e della normativa collegata e non dovranno essere contrari all'ordine pubblico ed al buon costume, avere contenuto politico e ledere la libertà e la dignità del cittadino.

I contratti pubblicitari, sottoscritti dalle aziende a cui verranno locati gli spazi, dovranno escludere l'imputabilità alla stazione appaltante di qualsivoglia tipo di responsabilità per i rapporti che lo stesso attiva con il comodante.



La stazione appaltante patrocinerà le iniziative di promozione necessaria con la concessione dell'utilizzo del nome e del logo dell'amministrazione comunale.

14. CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere nella applicazione del contratto è competente il Foro di Brescia.

15. STIPULA DEL CONTRATTO

Tutte le eventuali spese collegate al perfezionamento del contratto di comodato sono a carico dell'aggiudicatario.

16. PENALITA'

Il concessionario, nell'esecuzione del servizio previsto dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni presenti negli atti di gara.

Ove non attenda a tutti gli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni del presente capitolato, o non attui completamente il progetto proposto in sede d'offerta, il concessionario è tenuto al pagamento di una penalità variante da € 50,00 a € 1.500,00 in rapporto alla gravità dell'inadempienza. In caso di ritardata consegna del veicolo sarà applicata una penale di € 100,00 al giorno, senza tener in considerazione il limite previsto dal precedente periodo. Contro l'applicazione della penale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre giorni 10 dalla notifica di contestazione. A seguito di valutazione di queste ultime il Responsabile del servizio assumerà il provvedimento definitivo entro i 30 giorni successivi.

17. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

È facoltà del Comune di Castel Mella risolvere il rapporto contrattuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del C.C. nei seguenti casi:

- a) interruzione del servizio senza giusta causa;
 - b) inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, del regolamento e degli obblighi previsti nel presente capitolato;
- In ogni caso è sempre fatto salvo il risarcimento dei danni derivati dalle inadempienze.



18. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ossequio a quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organizzazioni di vigilanza e controllo.

Il conferimento di dati ha natura obbligatoria connessa alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere; il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dall'art. 11 del D. Lgs. citato.

19. ALTRE INFORMAZIONI

Per ogni informazione rivolgersi a:

Comune di Castel Mella, piazza Unità d'Italia n.3, 25030 Castel Mella (BS).

Responsabile del procedimento: dott. Antonio Tommaselli.

Ufficio Servizi Sociali: tel. 030 2550820 fax 030 2550892.

e-mail: pubblicaistruzione@comune.castelmella.bs.it

indirizzo di pec: protocollo@pec.comune.castelmella.bs.it



il disciplinare di gara;

COMUNE DI CASTEL MELLA

(Provincia di Brescia)



DISCIPLINARE DI GARA

*BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA STIPULA
DI UN CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO
PER AUTOMEZZO DESTINATO ALL'EFFETTUAZIONE
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PERSONE
SVANTAGGIATE*

Settembre 2016 agosto 2020



1. ENTE APPALTANTE

Comune di Castel Mella (Provincia di Brescia) - Settore Servizi Sociali - Piazza Unità d'Italia, 3 - 25030 Castel Mella (BS).
Responsabile unico del procedimento è: dott. Antonio Tommaselli.
Telefono 030 2550820 - Fax 030 2550892.

indirizzo di posta elettronica:

pubblicaistruzione@comune.castelmella.bs.it

indirizzo di pec: protocollo@pec.comune.castelmella.bs.it

Sito Internet: www.comune.castelmella.bs.it

2. OGGETTO

Oggetto del presente bando è selezionare un soggetto in grado di fornire un automezzo in comodato d'uso gratuito destinato al trasporto di persone svantaggiate (anziani, disabili, soggetti a vario titolo seguiti dal servizio sociale) con contropartita basata unicamente sul diritto riconosciuto all'aggiudicatario di locare su esso spazi pubblicitari.

3. NORMATIVA APPLICABILE ALLA PROCEDURA DI GARA

Il servizio sarà aggiudicato con procedura aperta (art. 55 comma 5 del codice). Trattandosi di affidamento escluso dall'applicazione del Codice il richiamo per autovincolo ad esso è imprescindibile ai fini dell'applicabilità delle singole disposizioni.

6. REQUISITI DI AMMISSIONE

Saranno ammessi alla procedura gli operatori economici invitati, in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici con identità individuale di cui alle lettere a), b), e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice;
- operatori economici con identità plurisoggettiva di cui alle lettere d), e), e-bis) ed f) dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice.

Per quest'ultimi soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione previste dall'art. 38, del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;



- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale

I concorrenti dovranno dimostrare iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 per attività attinenti al servizio in affidamento. Per le imprese non aventi sede in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che attesti l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. In caso di cooperative o consorzio di cooperative dovrà essere dimostrata l'iscrizione nell'apposito Albo Nazionale delle Società cooperative ai sensi del D.M 23.06.2004.

7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dei servizi avverrà procedura aperta, a favore del candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio secondo i criteri stabiliti nel presente documento.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 77 del codice e dell'art. 295 del Regolamento (con specifica esclusione del comma 4 di quest'ultimo).

Gli operatori economici invitati dovranno utilizzare la piattaforma telematica Sintel, secondo le specifiche tecniche indicate nel documento "Modalità Tecniche di utilizzo piattaforma Sintel" (disponibile sul sito dell'ARCA) e nel presente disciplinare di Gara.

L'offerta dovrà pervenire entro, a pena di esclusione, le ore 10.30 del giorno 17/03/2016.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

BUSTA TELEMATICA n° 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente dovrà accedere con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura (www.arca.regione.lombardia.it).

Negli appositi campi presenti al primo step del percorso guidato "Invia Offerta" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa consistente nella



domanda di partecipazione. Essa dovrà essere redatta in lingua italiana utilizzando l'allegata "istanza di partecipazione", sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante; nella domanda il concorrente dichiara altresì il possesso dei requisiti di partecipazione previsti negli articoli precedenti.

E' possibile compilare il modello direttamente in formato word. In tal caso andrà utilizzato il modello appositamente caricato nella sezione documentazione di gara. In alternativa è possibile la compilazione cartacea e la successiva scansione del documento.

In caso di partecipazione alla procedura come operatore economico ad identità plurisoggettiva il modulo d'istanza dovrà essere modificato in modo da rendere disponibili tutte le informazioni richieste dagli artt. 36 e 37 del Codice. Potranno essere caricati più moduli di partecipazione con firma digitale del singolo dichiarante, caricabili sia nei campi facoltativi all'uopo predisposti, sia raggruppati e compressi in un unico archivio. E' comunque preferibile l'apposizione di firme multiple "parallele".

Ciò significa che il sottoscrittore successivo al primo firma solo i dati contenuti nella busta crittografica, aggiungendo la propria firma "in parallelo" rispetto a quella del precedente firmatario. Un documento con firme parallele produce un file di tipo "nomefile.p7m", quindi con una sola estensione .p7m. La presenza di multiple estensioni, ad esempio "nomefile.p7m.p7m", può segnalare invece la presenza di firme apposte in maniera "nidificata", con la metodologia cosiddetta "a matrioska".

In tal caso, il sottoscrittore successivo al primo firma invece l'intera busta crittografica generata da un altro sottoscrittore, e non i documenti contenuti nella busta stessa. Quest'ultima metodologia di firma, al momento, non viene gestita dalla piattaforma Sintel che accetta come corretti solo documenti firmati con la metodologia di firma "parallela".

Si segnala che per apporre una firma "multipla" è necessario usare un programma di firma che ne preveda la possibilità, poiché non tutti i software di firma digitale lo consentono. Pertanto si invitano gli operatori economici che necessitino di tale tipologia di firma digitale a verificare le caratteristiche della propria dotazione software.

Non è previsto il pagamento della tassa di gara a favore dell'Anac e non è necessitato il Passoe.

BUSTA TELEMATICA n° 2: OFFERTA TECNICA

Negli appositi campi presenti al secondo step del percorso guidato "Invia Offerta" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente dovrà allegare un documento in cui siano descritti tutti i punti progettuali precisamente indicati nel prosieguo del presente



disciplinare (documento da firmarsi digitalmente con le medesime modalità indicate per la busta telematica n°1).

BUSTA TELEMATICA n° 3: "OFFERTA PREZZO"

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel il concorrente dovrà indicare il valore 0.

Nell'apposito campo "oneri della sicurezza" il concorrente dovrà inserire il valore 0 €.

Al termine dei tre step sarà necessario caricare a sistema il riepilogo d'offerta generato dalla piattaforma, sottoscrivendolo digitalmente.

9. ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il giorno 17/03/2016 alle ore 11,00 presso la sede del Comune di Castel Mella sita in Piazza Unità d'Italia n. 3 la Commissione di gara, procederà in seduta riservata:

- all'apertura dei plichi telematici medesimi ed alla verifica della presenza della documentazione richiesta;
- all'apertura e all'esame della BUSTA n° 1 di tutti i plichi telematici;
- all'apertura ed alla valutazione della documentazione contenuta nella BUSTA n° 2 di tutti i plichi telematici ed all'attribuzione dei punteggi secondo quanto nel prosieguo indicato.
- all'apertura e all'esame delle BUSTE n°3.

Si è infatti optato per una gara telematica, idonea a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente - dotato anche di specifiche password personali ed utilizzabili ai fini della presentazione delle proposte - e ad assicurare l'immodificabilità delle offerte, consentendo altresì di tracciare qualsivoglia apertura dei file recanti i documenti di gara.

Tali caratteristiche sono di fatto idonee a soddisfare l'interesse pubblico alla trasparenza e imparzialità evocate dall'Adunanza Plenaria, anche in considerazione della non cogenza dell'art. 120 del Regolamento nella procedura de quo (Cfr. C.d.S 5377/2014 - 6018/2014 e 5824/2015).

Si invitano comunque i concorrenti a collegarsi alla piattaforma Sintel nel giorno ed orario suindicato, in modo da essere aggiornati in tempo reale rispetto alle attività della commissione, nonché per essere nelle condizioni di rispondere celermente alle eventuali richieste d'integrazione o chiarimenti sulla documentazione prodotta.

Al termine dei lavori la Commissione procederà alla somma di tutti i punteggi attribuiti, assegnando il punteggio complessivo a



ciascun concorrente e all'aggiudicazione provvisoria sulla base della graduatoria finale.

Il Committente entro il termine previsto dall'art. 79 del Codice, con efficacia erga omnes, comunica agli interessati risultati della procedura mediante comunicazione sulla piattaforma Telematica Sintel.

È quindi rimessa alla normale diligenza dei concorrenti l'acquisizione delle informazioni sui risultati della procedura.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione o di ammissione di una sola offerta valida, previa eventuale verifica della congruità e quindi della convenienza o idoneità della stessa.

Il Committente, sebbene non si sia vincolato a procedere d'ufficio alla verifica dell'anomalia delle offerte rientranti nelle condizioni previste dall'art. 86 del Codice, si riserva la facoltà di verificare la congruità dell'offerta dell'aggiudicataria qualora, sulla base di elementi specifici, venisse percepita come anomala.

La seduta potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra ora e data anche al fine di consentire eventuali regolarizzazioni della documentazione presentata.

Il Committente si riserva la facoltà di procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni presentate dai concorrenti e del possesso dei requisiti.

In caso di documenti non veritieri e/o di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate o per qualsiasi altro fatto dell'Organizzazione aggiudicataria che determini la mancata sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione provvisoria verrà annullata, senza necessità di alcun avviso preventivo. Resta impregiudicato il diritto al risarcimento a favore del Committente per eventuali danni conseguenti al mancato perfezionamento del contratto. Il Committente si riserva la facoltà di affidare il servizio al concorrente che segue in graduatoria. I concorrenti non potranno vantare pretese o diritti qualora il Committente esercitasse la facoltà di:

- sospendere o revocare la gara;
- prorogare i termini procedurali;
- non procedere all'aggiudicazione definitiva.



10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato sulla base dei seguenti criteri:

PROGETTO GESTIONALE	Max 100 punti
Caratteristiche automezzo	Max 25
1) tipologia automezzo fornito, marca, modello, numero posti, numero posti carrozzine. Verranno valutate le specifiche tecniche del veicolo, con particolare attenzione rivolta alla capienza.	20
2) alimentazione veicolo. Verrà riservata particolare attenzione all'aspetto ecologico ed al risparmio che i carburanti alternativi consentono;	5
Manutenzione ordinaria/straordinaria	Max 20
3) Le modalità di gestione delle manutenzioni: 3.1 distanza di officine autorizzate (o che saranno autorizzate entro la data di consegna del veicolo) dalla sede comunale,	Entro 5 km pt 6 Entro 10 km pt 4 Entro 15 Km pt 2 Oltre 15 km pt 0
3.2 distanza di carrozzerie autorizzate (o che saranno autorizzate entro la data di consegna del veicolo) dalla sede comunale	Entro 5 km pt 4 Entro 10 km pt 3 Entro 15 Km pt 2 Oltre 15 km pt 0
3.3 tempistiche approvazione preventivi per le manutenzioni ordinarie e straordinarie.	Entro 1 g. pt 6 Entro 3 gg. pt 4 Entro 5 gg. pt 2 Oltre 5 gg. pt 0
3.4 stoccaggio e montaggio gomme estive/invernali - distanza gommista dalla sede comunale;	Entro 5 km pt 4 Entro 10 km pt 3 Entro 15 Km pt 2 Oltre 15 km pt 0
<i>Per distanza si intende la percorrenza in km ricavabile dall'applicazione google maps secondo il percorso con minore percorrenza.</i>	
Assicurazioni	Max 5
4) Caratteristiche della rc/auto e condizioni di polizza per infortuni al conducente; Verranno valutate le principali condizioni di polizza e le garanzie accessorie (soccorso stradale ecc.).	5
Attuazione progetto	Max 25
5) Step operativi nell'attuazione progetto, forme pubblicitarie proposte, oneri procedurali richiesti alla stazione appaltante; Verrà valutata la proposta complessiva, con riferimento alle modalità operative, all'efficacia, efficienza	15



6) Condizioni economiche applicate agli sponsor per tipologia e dimensioni dello spazio locato, eventuali condizioni agevolate per particolari categorie di soggetti;	10
Consegna anticipata	Max 10
7) Migliorie nelle tempistiche di consegna del veicolo rispetto alla data prevista dal capitolato; Dovrà dunque essere espressa una data compresa tra il 01/04/2016 ed il 15/09/2016. All'offerta migliore (maggior numero di giorni di anticipo sulla consegna) verrà attribuito il punteggio massimo. Alle altre offerte un punteggio decrescente secondo la seguente formula: $\frac{o_{min}}{o_{max}} * 10$ dove o _{max} è la migliore offerta o _{min} l'offerta Iesima 10 il punteggio massimo attribuibile	10
Buoni carburante	Max 5
8) Indicare l'importo annuale offerto per buoni carburante. L'importo sarà da corrispondere per ciascuna annualità anche per il periodo di rinnovo qualora la stazione appaltante dovesse avvalersi di detta facoltà. All'offerta migliore (importo maggiore annuo buoni carburante) verrà attribuito il punteggio massimo. Alle altre offerte un punteggio decrescente secondo la seguente formula: $\frac{o_{min}}{o_{max}} * 5$ dove o _{max} è la migliore offerta o _{min} l'offerta Iesima 5 il punteggio massimo attribuibile	5
Servizi migliorativi	Max 10
9) Indicare eventuali ulteriori servizi migliorativi rispetto alle caratteristiche minime previste dal capitolato e non già indicate nei precedenti punti progettuali	10



Per ciascun punto progettuale "non quantitativo" - e con riferimento agli aspetti ivi contenuti e specificati - verrà calcolata la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, rispondenti indicativamente alla seguente scala di valori, intatta comunque la facoltà di effettuare graduazioni intermedie:

coefficienti da 0,9 a 1	Valutazione ottimo
coefficienti da 0,70 a 0,89	Valutazione distinto
Coefficienti da 0,50 a 0,69	Valutazione buono
coefficiente 0,30 a 0,49	Valutazione sufficiente
Coefficienti da 0,11 a 0,29	Valutazione scarso
Coefficienti da 0 a 0,10	Valutazione insufficiente

Seguiranno le operazioni di riparametrazione con rapporto a 1 per la migliore proposta per ciascun punto progettuale, con rapporto proporzionale per le altre ottenendo così i coefficienti definitivi da moltiplicarsi per il peso del criterio in esame.

Nelle operazioni di calcolo solo questi coefficienti definitivi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

I punteggi definitivi per le valutazioni quantitative saranno parimenti arrotondati con il medesimo criterio.

Si procederà infine con la somma dei punteggi assoluti attribuiti ai singoli elementi.

11. CAUSE DI ESCLUSIONE

Si applica l'art. 46 del Codice e le collegate norme di rimando.

La sanzione è pari al cinque per mille del valore del periodo certo del contratto (€ 100,00) da saldarsi anche in caso di non interesse alla regolarizzazione della documentazione.

12. EFFETTI E VALIDITA' DELL'AGGIUDICAZIONE

L'offerta è immediatamente impegnativa per il concorrente, per effetto della sola presentazione della stessa, il quale potrà eventualmente svincolarsi solo alla scadenza di 180 giorni dalla data di presentazione se, entro tale termine, il Comune non avrà ancora provveduto ad aggiudicare il servizio, mentre lo sarà invece per l'Amministrazione concedente solo dopo l'aggiudicazione definitiva, da parte del Responsabile del Servizio competente e



l'esecutività dei provvedimenti presupposti e consecutivi per l'espletamento della gara.

13. ALTRE INFORMAZIONI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Comune di Castel Mella per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 10.30 del giorno 14/03/2016. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, tramite la medesima funzionalità.



L'istanza di partecipazione

COMUNE DI CASTEL MELLA

(Provincia di Brescia)



ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

*BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA STIPULA
DI UN CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO
PER AUTOMEZZO DESTINATO ALL'EFFETTUAZIONE
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PERSONE
SVANTAGGIATE*

Settembre 2016 agosto 2020



Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
residente a _____ in via _____
codice fiscale _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede in _____
codice fiscale n° _____
partita IVA n° _____
fax _____ indirizzo pec _____

**MANIFESTA LA PROPRIA VOLONTA' DI PRENDER PARTE ALLA GARA
ED A TAL FINE DICHIARA**

- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 38, del Codice;
- di non trovarsi nelle condizioni di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- Che nessuno dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza e l'eventuale direttore tecnico si trovano in alcuna delle condizioni di cui ai punti precedenti;
- di connotarsi come uno dei soggetti espressamente indicati nell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio per attività inerenti al servizio in affidamento.

○

di essere iscritta nell'apposito Albo Nazionale delle Società cooperative ai sensi del D.M 23.06.2004.

- di autorizzare al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alle prestazioni oggetto degli atti di gara, secondo la normativa vigente.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(documento firmato digitalmente)



Il modello per l'offerta

COMUNE DI CASTEL MELLA

(Provincia di Brescia)



MODELLO PER L'OFFERTA

*BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA STIPULA
DI UN CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO
PER AUTOMEZZO DESTINATO ALL'EFFETTUAZIONE
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PERSONE
SVANTAGGIATE*

Settembre 2016 agosto 2020



Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
residente a _____ in via _____
codice fiscale _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede in _____
codice fiscale n° _____
partita IVA n° _____
fax _____ indirizzo pec _____

DICHIARA

- di aver preso integralmente visione e di accettare integralmente, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità contenute negli atti di gara;

Al fine di concorrere alla gara per la gestione dei servizi in oggetto offre propone il seguente progetto gestionale:

PROGETTO GESTIONALE Caratteristiche automezzo	
1) indicare la tipologia dell'automezzo automezzo fornito, marca, modello, numero posti, numero posti carrozzine.	
2) Indicare il tipo di alimentazione del veicolo.	
3) Manutenzione ordinaria/straordinaria	
3.1. Indicare la distanza (in KM) di officine autorizzate (o che saranno autorizzate entro la data di consegna del veicolo) dalla sede comunale	
3.2. Indicare la distanza (in KM) di carrozzerie autorizzate (o che saranno autorizzate entro la data di consegna del veicolo) dalla sede comunale	
3.3. Indicare le tempistiche (in gg) per l'approvazione dei preventivi per le manutenzioni ordinarie e straordinarie.	
3.4. Indicare la distanza (in KM) di gommisti autorizzati (o che saranno autorizzati entro la data di consegna del veicolo) per lo stoccaggio e montaggio gomme estive/invernali	



Assicurazioni

- 4) Indicare le caratteristiche della rc/auto e condizioni di polizza per infortuni al conducente, con specificazione delle garanzie accessorie;

Attuazione progetto

- 5) Indicare gli Step operativi nell'attuazione progetto, le forme pubblicitarie proposte, gli oneri procedurali richiesti alla stazione appaltante;

- 6) Indicare le condizioni economiche applicate agli sponsor per tipologia e dimensioni dello spazio locato, eventuali condizioni agevolate per particolari categorie di soggetti;

Consegna anticipata

- 7) Indicare le migliorie nelle tempistiche di consegna del veicolo rispetto alla data prevista dal capitolato, indicando una data compresa tra il 01/04/2016 ed il 15/09/2016.

Buoni carburante

- 8) Indicare l'importo annuale offerto per buoni carburante.

Servizi migliorativi

- 9) Indicare eventuali ulteriori servizi migliorativi rispetto alle caratteristiche minime previste dal capitolato e non già indicate nei precedenti punti progettuali

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(documento firmato digitalmente)