

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAURO NICOLA**
Indirizzo **VIA MARCOLINI N. 5 25030 RONCADELLE (BRESCIA)**
Telefono **3386908463**
Fax
E-mail **nmauro@tin.it**
Nazionalità *Italiana*
Data di nascita *10/07/1959*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)* *Dal 1985 al 1990 ha frequentato, come medico volontario, il "Centro Ipertensione" del Policlinico dell'Università di Palermo.*
- Dal 1989 al 1990 ha frequentato, come medico volontario, il Reparto di Medicina Interna dell'ospedale di Castelvetro (TP).*
- Dal 1990 al 1998 ha svolto l'attività di Guardia Medica Esterna presso l'ASL n. 5 di Palazzolo sull'Oglio (Brescia).*
- Dal 1991 al 1992 ha frequentato, come medico volontario, il reparto di Cardiologia dell'ospedale Civile di Brescia.*
- Dal 1993 al 1995, per 3 anni, ha svolto la funzione di Direttore Sanitario della sezione AVIS della città di Brescia.*
- Dal 1994 a tutt'oggi svolge l'attività di medico di Medicina Generale, con studio medico a Castel Mella e a Roncadelle.*
- Dal 1999 svolge l'attività di medico interno presso la Fondazione "Berardi – Manzoni" - RSA di Roncadelle (Brescia).*

•
•
•
•

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date (da – a)* *Nel 11/1986 ha conseguito la laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Palermo.*
- Nel 1979 ha conseguito il diploma di Maturità Classica presso l'istituto "Giovanni Pantaleo" di Castelvetro (TP).*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE: ELEMENTARE

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 11/07/2013 _____

Firma

