

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PLEBANI GIUSEPPINA LUCIA
Indirizzo	VIA TOSCANINI, 4 - CASTEL MELLA (BS)
Telefono	3394709724
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12/12/1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/10/2003 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ubi Sistemi e Servizi – Via Cefalonia 62, Brescia
- Tipo di azienda o settore Servizi per gruppo bancario
- Tipo di impiego Programmatore (settore IT)
- Principali mansioni e responsabilità Gestione dei programmi per antiriciclaggio e Indagini Finanziarie

- Date (da – a) 01/04/2003 – 30/09/2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Nexor srl
- Tipo di azienda o settore Società di software specializzata per istituti di credito
- Tipo di impiego Programmatore
- Principali mansioni e responsabilità Programmazione presso cliente esterno (Ubi Sistemi e Servizi)

- Date (da – a) Novembre-dicembre 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola media di Cazzago San Martino
- Tipo di azienda o settore Istruzione
- Tipo di impiego Supplente di matematica e scienze (malattia)
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Settembre 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ITCG Einaudi – Chiari
- Tipo di azienda o settore Istruzione
- Tipo di impiego Supplenza di matematica e fisica (licenza matrimoniale)
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1997 – 2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università Cattolica del Sacro Cuore (BS)

Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali

Laurea in Matematica (108/110)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1992 – 1997

ITCG Einaudi – Chiari

Ragioneria per programmatori – progetto Mercurio

Maturità tecnica commerciale (60/60)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

BUONO

Elementare

ELEMENTARE

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavoro di gruppo: Componente della Commissione Pari Opportunità del Comune di Castel Mella (da dicembre 2012)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

REDAZIONE DI VERBALI E TENUTA CONTI: SEGRETARIA DELL'ASSOCIAZIONE ITALIANA DI MOUNTAINBOARD E DELL'ASSOCIAZIONE BRESCIANA DI MOUNTAINBOARD (SPORT AFFINE ALLO SKATEBOARD, MA PER AMBIENTI MONTANI)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo di Internet e dei principali software di uso comune per esperienza personale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B dal 1997

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI