

COMUNE DI CASTEL MELLA

Provincia di Brescia

Codice Ente: 10292

DELIBERAZIONE N° 74

In data 04/06/2012

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012.

L'anno **duemiladodici**, addì **quattro** del mese di **giugno** alle ore **19:10**, nella **Sede Municipale**.

Con atto informale del Sindaco, a norma dell'art. 41 – 1° comma – del vigente statuto, vennero oggi convocati, a seduta, i componenti della Giunta Comunale.

Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenze
FRANZINI MARCO	Sindaco	SI
PRUDENZI ARCH. ALESSANDRO	Vice Sindaco	SI
PEDRONI LUCIO	Assessore	SI
CARAMAGNO GIOVANNI	Assessore	SI
GRITTI MAFALDA	Assessore	NO

Totale Presenti: 4

Totale Assenti: 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale **Nostro D.ssa Antonella Patrizia**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **Franzini Marco** in qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto, sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 in data 27/04/2012 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2012, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2012/2014;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 169 - comma 3 - del T.U., il Comune di Castel Mella, con popolazione inferiore ai 15 mila abitanti, non è tenuto alla redazione del Piano Esecutivo di Gestione, ma si è ritenuto opportuno avvalersi della facoltà di dotarsi di tale strumento, ritenendolo indispensabile per la gestione economico-finanziaria e per la corretta attuazione dei principi di separazione delle competenze introdotti dal D.lgs. n. 29/1993 e poi ribaditi da tutta la normativa successiva;

VISTA la relazione previsionale e programmatica allegata al bilancio di previsione, la quale riveste valore di piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197 - comma 2 lettera a) - del T.U.;

DATO ATTO che il suddetto documento contiene i risultati che l'Amministrazione intende raggiungere, mediante l'opera di attuazione del P.E.G. da parte dei responsabili del servizio e del Segretario Comunale;

CONSIDERATO che l'art. 109 - comma 2 - del T.U. assegna al Sindaco il compito di scegliere e nominare, con proprio provvedimento motivato, i responsabili dei servizi, oppure anche il Segretario Comunale, in ordine, tra l'altro, alla responsabilità del procedimento di assunzione della spesa, ai sensi dell'art 183 - comma 9 - del medesimo T.U. e in generale alla responsabilità della gestione dei budget di spesa;

DATO ATTO che sono stati confermati, con provvedimento del Sindaco n. prot. 6 in data 02/01/2012 i responsabili dei servizi, già titolari nel 2011 di posizioni organizzative;

DATO ATTO che la gestione del P.E.G. sarà realizzata secondo gli obiettivi e le modalità organizzative generali meglio riportati nell'allegato piano dettagliato degli obiettivi – allegato "B";

STABILITO, pertanto, di assegnare ai suddetti responsabili:

1. il piano dei singoli obiettivi da realizzare per ciascun ufficio relativamente agli obiettivi di P.E.G. e di P.D.O. – allegato "C",
2. le risorse finanziarie evidenziate per ciascun servizio nello schema di P.E.G. - allegato "D";

VISTO l'articolo 11 del regolamento di contabilità comunale approvato con delibera consiliare n. 1 del 11/01/2006 e modificato con delibera consiliare n. 6 in data 28/02/2011;

VISTO il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi esecutivo ai sensi di legge ed in modo particolare gli articoli dal 2 bis al 2 quinquies, relativi al ciclo di gestione della performance e dato atto che il P.E.G. e il P.D.O. sono documenti che fanno parte delle fasi di gestione della performance organizzativa ed individuale;

VISTI:

- il testo unico degli enti locali,
- il vigente Statuto Comunale,

- la Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni;
- l'unito parere, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del T.U.EE.LL.;

Ad unanimità di voti

DELIBERA

1) di approvare, per i motivi citati in premessa e che si intendono quivi integralmente riportati, il Piano Esecutivo di Gestione, allegato al presente provvedimento, contenente:

- il piano dettagliato degli obiettivi contenente le modalità organizzative generali per tutti gli uffici (allegato "B");
- i singoli obiettivi da realizzare per ciascun ufficio, concordati con il Segretario Comunale e con i responsabili di servizio (allegato "C");
- l'articolazione di ciascuna risorsa ed intervento in capitoli, in conformità con il bilancio di previsione 2012, la relazione previsionale programmatica e il bilancio pluriennale 2012/2014, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 in data 27/04/2012 (allegato "D");

2) di prendere atto che la gestione di detti capitoli è riservata ai responsabili dei servizi, nominati con il provvedimento del Sindaco citato in precedenza e che si intende quivi integralmente riportato;

3) di precisare che:

- nei casi espressamente previsti dalla legge in cui la Giunta e il Consiglio Comunale hanno specifiche competenze in materia di spesa, l'impegno di spesa sarà assunto con delibera, in osservanza al principio di semplificazione amministrativa;
- gli atti di gestione caratterizzati da elevata discrezionalità politica saranno adottati dai responsabili, sulla base delle direttive contenute nel P.E.G o in appositi atti di indirizzo (come specificato nell'allegato "B");

4) di prendere atto che la Giunta Comunale procederà ad eventuali variazioni del P.E.G. con proprie deliberazioni, sulla base di segnalazioni dei responsabili, dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione e lo stato di avanzamento del progetto, per raggiungere gli obiettivi fissati, anche allo scopo di valutare la correttezza dell'azione del responsabile;

5) di comunicare il presente atto ai Responsabili dei Servizi e al Segretario Comunale;

6) di comunicare il presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del T.U.EE.LL.;

7) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - del T.U.EE.LL., stante l'urgenza, con successiva e separata votazione unanime.

VerbaleGiunta- 74 - 04/06/2012

DELIBERAZIONE G.C. N. 74 DEL 04/06/2012

Oggetto : APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012.

ALLEGATO "A"

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Castel Mella, 10/05/2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
RAGIONERIA
Lorenzi Rag. Maurizio

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Franzini Marco

Il Segretario Generale
Nostro D.ssa Antonella Patrizia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 del T.U.E.L.)

Certifico io Sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi il giorno 22/06/2012

Il Segretario Generale
Nostro D.ssa Antonella Patrizia

Trasmessa in copia ai Capigruppo in data 22/06/2012
Trasmessa in copia alla Prefettura in data

Il Segretario Generale
Nostro D.ssa Antonella Patrizia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(art. 134 comma 3 del T.U.E.L.)

Il Sottoscritto certifica che la suestesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare, nei dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134 – comma 3 – del T.U.E.L. – il giorno 18/07/2012

L'addetto dell'Ufficio Segreteria
Mutti Paola
