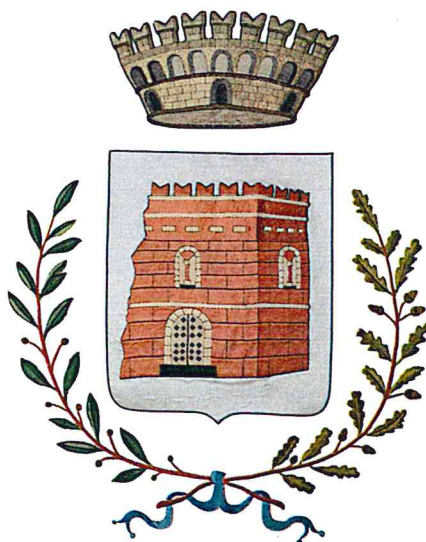




COMUNE DI CASTEL MELLA

(Provincia di Brescia)



VERBALE DI GARA N. 6/2016/1 reg. gen. Seduta del 27/12/2016

*AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA
DOMICILIARE PER ANZIANI E PERSONE A RISCHIO
DI EMARGINAZIONE – ANNI 2017 E 2018*

CIG 690846018B



Premesso che:

- Con determinazione n. 407/2016 il Responsabile settore Servizi alla Persona autorizzava la contrattazione per l'affidamento del servizio in oggetto, approvando contestualmente i relativi atti di gara ed adducendo l'impianto motivazionale complessivo;

Il giorno ventisette del mese di dicembre dell'anno duemilasedici (27/12/2016), ore 9:40 circa, Cremonesi Chiara, in qualità di Rup della procedura in oggetto, da inizio alla gara.

Come previsto dagli atti di gara, trattandosi di gara telematica, le operazioni sono state effettuate in seduta riservata. Il sistema Sintel è infatti idoneo a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente - dotato anche di specifiche password personali ed utilizzabili ai fini della presentazione delle proposte - e ad assicurare l'immodificabilità delle offerte, consentendo altresì di tracciare qualsivoglia apertura dei file recanti i documenti di gara.

Tali caratteristiche sono di fatto idonee a soddisfare l'interesse pubblico alla trasparenza e imparzialità evocate dall'Adunanza Plenaria (Ex Multis Cons. Stato, III, 12 luglio 2016, n. 3086; T.A.R. Lombardia, Brescia, I, 22 marzo 2016, n. 413).

Sono state presentate offerte nel seguente ordine di arrivo:

N° PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA	STATO OFFERTA
1482825552248	Cooperativa Sociale Nuovo Impegno s.c. Onlus	Forma singola	martedì 27 dicembre 2016 8.59	Valida
1482826332336	Fondazione	Forma singola	martedì 27 dicembre 2016 9.12	Valida

Risultano dunque depositate due offerte, le cui regolarità formali sono state verificate dalla piattaforma Sintel e dal sottoscritto constatate.

Successivamente si è proceduto all'apertura delle buste telematiche contenenti i documenti amministrativi (la cd busta A).

Da analisi della documentazione effettuata nell'immediatezza risulta che i concorrenti hanno inoltrato tutta la documentazione richiesta dal disciplinare di gara e correttamente apposto le firme digitali.

Non sono stati ravvisati motivi di esclusione e le ditte sono idonee per l'ammissione alla successiva fase della procedura.

Con determinazione n. 462/2016, adottata in momento successivo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte, si è proceduto alla nomina della commissione giudicatrice;

Alle ore 10.15 circa del medesimo giorno si è costituita la commissione giudicatrice. Dopo aver predisposto la postazione informatica la commissione è riunita nel plenum delle seguenti persone:



Cremonesi Chiara – commissario – Presidente;
Prevosti Marzia – commissario;
Birbes Elisa – commissario;

I commissari dichiarano ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del D. Lgs. 50/2016.

Si è proceduto all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta tecnica (cd. busta B) e, riscontrata la regolarità formale dei documenti ivi contenuti, la commissione ha proceduto alla valutazione del progetto tecnico secondo i criteri, sub-criteri, pesi e sub-pesi indicati nel disciplinare di gara.

Terminate le operazioni di valutazione tecnica la commissione ha attribuito i seguenti punteggi secondo i criteri, sub-criteri, pesi e sub-pesi indicati nel disciplinare di gara:

PROGETTO GESTIONALE	NUOVO IMPEGNO	FONDAZIONE
Modalità operative		
1) modalità di presa in carico, conoscenza dei casi assegnati, metodo di lavoro previsto, modalità di abbinamento operatore/utente	10	4,9
2) modello di coordinamento del servizio	12	10,68
3) Il piano assistenziale individualizzato ed il piano di lavoro	8	5,52
Rapporti con le famiglie, con le istituzioni, legami con il territorio		
4) Le modalità di gestione dei rapporti con le famiglie e/o con i caregiver principali e modalità di coinvolgimento	4,75	3,45
5) Le modalità di gestione dei rapporti con il Comune	6	4,14
6) Coinvolgimento di associazioni o soggetti del terzo settore operanti sul territorio, strategie e sinergie che consentano una più ampia consapevolezza/sensibilizzazione sulla tematica della terza età, sotto il profilo sanitario, della sicurezza domestica, ricreativo, culturale, ecc. (rivolti dunque ai famigliari/o la cittadinanza tutta).	3,8	2,2
Personale		
7) L'organizzazione del personale (figure professionali impiegate, programmi di formazione ed aggiornamento, sistemi di incentivazione, contenimento del turn-over, gestione sostituzioni)	13	6,37
Verifica e documentazione		



8)	Sistema di circolazione delle informazioni tra gli attori coinvolti, modalità di documentazione, monitoraggio e verifica delle attività e dell'andamento dei "casi"; innovazione tecnologica nella tradizionale modalità di gestione cartacea delle informazioni/rilevazioni/ecc.	8	5,52
9)	Modalità per la rilevazione della qualità percepita dagli utenti o dai loro famigliari e gestione dei reclami	6	5,34
Servizi migliorativi			
10)	Servizi migliorativi offerti, che consentano al Comune di conseguire vantaggi sociali e/o economici e che il concorrente si impegna ad attuare senza oneri ulteriori né per l'ente né per le famiglie degli utenti, ma solo come valore aggiunto all'offerta proposta. Si riportano alcune ipotesi, a mero titolo esemplificativo, non esaustivo né tassativo: <ul style="list-style-type: none"> - organizzazione di momenti di socializzazione e coinvolgimento degli utenti e delle loro famiglie al di fuori dell'orario di servizio; - altri interventi/progetti rivolti ai fruitori del servizio; - altri interventi/progetti che, ancorché non strettamente collegati ai servizi in affidamento, siano loro indirettamente collegati, come valore aggiunto per i fruitori del servizio, i loro famigliari o la collettività (es. Servizio selezione badanti, Sportello pratiche volontaria giurisdizione, ecc.) 	3,56	3,56
11)	Numero di ore complessive di assistenza offerte gratuitamente durante il periodo di vigenza del contratto, volte a tamponare specifiche esigenze di carattere straordinario, e/o ad intensificare l'assistenza a fronte di peculiari esigenze socio-sanitarie o per il perseguimento di specifici obiettivi individualizzati. A pena di esclusione non dovranno essere fornite, nemmeno indirettamente, informazioni idonee a rivelare il costo/prezzo associato al costo orario o al ribasso offerto in sede di gara.	4	4

Si riportano i dati aggregati

graduatoria parziale	operatore economico	punteggio
1	Cooperativa Sociale Nuovo Impegno s.c. Onlus	79,11/80
2	Fondazione	55,68/80



Successivamente la commissione procede all'apertura delle buste relative all'offerta economica (cd. Busta C), al calcolo dei punteggi secondo quanto previsto dal disciplinare di gara:

GRADUATORIA	FORNITORE	OFFERTA ECONOMICA (ribasso)	PUNTEGGIO ECONOMICO
1	Cooperativa Sociale Nuovo Impegno s.c. Onlus	€ 18,35	20/20
2	Fondazione	€ 18,45	19,89/20

Si riportano dunque i punteggi aggregati:

GRADUATORIA	FORNITORE	PUNTEGGIO		
		TECNICO	ECONOMICO	TOTALE
1	Cooperativa Sociale Nuovo Impegno s.c. Onlus	79,11	20	99,11
2	Fondazione	55,68	19,89	75,57

L'offerta economicamente più vantaggiosa è risultata essere quella presentata dal concorrente COOPERATIVA SOCIALE NUOVO IMPEGNO S.C. ONLUS

La Commissione formula proposta di aggiudicazione del servizio al succitato concorrente e dispone la sua trasmissione all'organo competente all'approvazione.

Le operazioni di gara si chiudono alle ore 12,50 circa.

Copia del presente verbale dovrà essere caricato sulla piattaforma SINTEL e comunicata dunque ai partecipanti, a conclusione dell'iter di aggiudicazione provvisoria previsto dalla piattaforma stessa. Agli atti sono disponibili il "report di gara", il quale contiene tracciatura di tutte le operazioni svolte sulla piattaforma.

Visto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Cremonesi Chiara

IL COMMISSARIO
Mancini Barbara

IL COMMISSARIO
Birbes Elisa

