

SCHEDA P.E.G. 2012/2014 E INDICATORI – PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

| | | | |
|-------------------------------------|--|----------------------|-------------------------|
| PROGRAMMA: 6 CULTURA E SPORT | PROGETTO: GESTIONE BIBLIOTECA E ATTIVITA' CULTURALI | RESPONSABILE: | CREMONESI CHIARA |
|-------------------------------------|--|----------------------|-------------------------|

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento | |
|--|--|----------------|--|--|--|-------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Acquisto libri, periodici, materiale multimediale e gestione delle raccolte Erogazione del servizio di prestito locale e interbibliotecario | M | Acquisto delle novità editoriali, periodici e multimediale | Acquisto periodici: 19 testate; Libri: 450; Multimediale: 191 c.a. | Mantenimento dei parametri e dei criteri del 2011. | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| Entro maggio: sottoscrizione nuovi abbonamenti ai periodici con relativa determinazione di acquisto libri e materiale multimediale. Bimestralmente: visite in libreria, stesura elenco d'acquisto, inventariazione e cartellinatura materiale. | | | | | 2012 | 6.000,00 | 1050102/300 |
| | | | | | 2013 | 6.680,00 | 1050102/300 |
| | | | | | 2014 | 6.680,00 | 1050102/300 |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | 2014 | | | | | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento | |
|--|---|----------------|-------------------------|---|---|-------------------------------|---------------------------------|
| 2 | Adesione al sistema bibliotecario Cooperare per ottimizzare le risorse e migliorare il servizio, partecipazione agli incontri e all'attività programmata dalla Consulta e dal Comitato tecnico | M | Rispetto dei tempi | Partecipazione: al torneo di lettura "Storie per gioco" di due classi V della scuola primaria; alla rassegna "Un libro per piacere" con organizzazione propria serata | Invito classi quinte della scuola primaria e prime della secondaria di 1° al torneo di lettura. Collaborazione alla rassegna "Un libro per piacere" e organizzazione propria serata | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| entro il 30 aprile: determinazione e pagamento quota associativa ogni primo Venerdì del mese: dalle ore 9 alle ore 12.30 comitato tecnico da ottobre ad aprile: partecipazione alla gara di lettura "storie per gioco" | | | | | 2012 | 11.000,00 | 1050105/100 |
| | | | | | 2013 | 11.100,00 | 1050105/100 |
| | | | | | 2014 | 11.200,00 | 1050105/100 |
| | | | | | | | |

Legenda tipo obiettivo: M mantenimento, S sviluppo, I innovativo

SCHEDA P.E.G. 2012/2014 E INDICATORI – PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento |
|----|---|----------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | da febbraio a maggio: diffusione della rassegna "Un libro per piacere" e organizzazione serata di lettura interpretata o incontro con l'autore. | | | | Totale entrate obiettivo | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | |
| | | | | | 2013 | |
| | | | | | 2014 | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento |
|---|--|----------------|-------------------------|--|--|-----------------------------------|
| 3 | Rilevazioni statistiche e programmazione, in ottemperanza alla L.R. n. 81 del 1985 | M | Rispetto dei tempi | Banca dati e programmazione annuale | Banca dati, programmazione annuale e triennale | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo |
| entro aprile: Rielaborazione statistiche anno concluso, programmazione e consuntivo dell' attività propria e di concerto con la programmazione del sistema bibliotecario. Compilazione Banca dati anagrafe biblioteca – Rilevazione annuale | | | | | 2012 | |
| | | | | | 2013 | |
| | | | | | 2014 | |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | |
| | | | | | 2013 | |
| | | | | | 2014 | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento |
|--|---|----------------|-------------------------|--|--|---------------------------------|
| 4 | Sede, attrezzature, automazione | S | Operazioni effettuate | Deposito: 338 vol., Sezione Shoah, 97 copie salvataggio. Acquisto straordinario: 2 e-book reader | Annuale: Deposito di circa 100 documenti 82 copie di salvataggio del multimediale. Creazione di almeno 2 nuove sezioni progetto generi e temi. N. 40 iscrizioni al servizio Medialibraryonline | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo |
| Da gennaio verrà attivato il nuovo servizio, dai contenuti digitali gratuiti, Medialibrary online. | | | | Servizi tecnici | 2012 | 300,00 |
| | | | | | | Elenco capitoli di spesa |
| | | | | | | 1050102/100 |

Legenda tipo obiettivo: M mantenimento, S sviluppo, I innovativo

SCHEMA P.E.G. 2012/2014 E INDICATORI – PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|----|--|----------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------|-----------------------------------|
| | Almeno tre volte alla settimana: aggiornamento della pagina Facebook della biblioteca. Entro dicembre: a) controllo sullo stato di conservazione e di utilizzo del materiale librario e dei periodici, con conseguenti procedure di deposito e riordino del magazzino ed eventuali operazioni di scarto; b) copertinatura di alcuni libri più usati e più deteriorabili; c) apposizione etichette secondo il progetto per generi e temi della sezione ragazzi; d) realizzazione delle copie di salvataggio del materiale multimediale per le nuove acquisizioni e per il pregresso; e) prestito e consultazione in sede di 2 e-book reader. f) installazione sulle postazioni pc del software "Cafèlib" per la gestione delle postazioni internet, g) operazioni relative al cambio del programma attuale di gestione della biblioteca "Sebina" con "Clavis". | | | | 2013 | 300,00 | 1050102/100 |
| | | | | | 2014 | 300,00 | 1050102/100 |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|---|---|----------------|--|---|---|---|-----------------------------------|
| 5 | Incontri con la scuole di formazione all'uso della biblioteca, visite periodiche con lettura vicariale. | M | Informare ed educare all'uso della biblioteca. Utilizzo della lettura come strumento di crescita e come supporto all'apprendimento | Mantenimento dei rapporti con le scuole | Visite periodiche delle classi della scuola primaria (49 classi) , incontri classi scuola secondaria 1° (4 classi), scuola d'infanzia (sezione 1) | Visite periodiche delle classi della scuola primaria e secondaria | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| Entro giugno. almeno un incontro mensile: per le classi che ne facciano richiesta | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | 2014 | | | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|----|---|----------------|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 6 | Promozione della | M | Diffusione del libro, della | Rispetto dei tempi | Gruppo di lettura per | Gruppo di lettura per adulti, | |

Legenda tipo obiettivo: M mantenimento, S sviluppo, I innovativo

SCHEDA P.E.G. 2012/2014 E INDICATORI – PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento | |
|---|---|----------------------------|-------------------------|---|---|-------------------------------|-----------------------------------|
| | lettura e del servizio biblioteca. | lettura e della biblioteca | | adulti, blog, Bancarella del libro, progetto NPL, Iniziativa "Fai il pieno di cultura", Bibliografie e percorsi bibliografici | blog, Bancarella del libro, progetto NPL, Iniziativa "Fai il pieno di cultura", Bibliografie e percorsi bibliografici | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| entro aprile: partecipazione alla "sagra del loertis" con materiale informativo e bancarella del libro usato; entro novembre: adesione iniziativa regionale "Fai Il pieno di cultura" con un pomeriggio di apertura domenicale ed eventuali iniziative; entro giugno: eventuali iniziative con le scuole; ogni tre mesi e su richiesta: consegna libri e materiale informativo per primo prestito negli ambulatori pediatrici (progetto Nati per Leggere); settimanalmente: contatti su propria pagina nel social network facebook, integrazione indirizzario e-mail con nuovi iscritti e pubblicizzazione iniziative del comune; mensilmente: aggiornamento blog del Gruppo di lettura. | | | | | 2012 | 300,00 | 1050103/600 |
| | | | | | 2013 | 300,00 | 1050103/600 |
| | | | | | 2014 | 300,00 | 1050103/600 |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento | |
|--|--|----------------|-------------------------|--|---|-------------------------------|-----------------------------------|
| 7 | Gestione utilizzo sala denominata riunioni :offrire la possibilità ai cittadini residenti e non ed alle Associazioni locali di fare riunioni ed incontri | M | | richieste pervenute 31 | accoglimento delle richieste e verifica dei pagamenti effettuati da parte dei privati | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| Raccolta richieste di utilizzo della sala da parte di cittadini privati e Associazioni Locali, autorizzazione all'utilizzo e verifica dei pagamenti, monitoraggio condizione logistica della stessa. | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | 1.000,00 | 3020570/100 |
| | | | | | 2013 | 1.000,00 | 3020570/100 |
| | | | | | 2014 | 1.000,00 | 3020570/100 |

SCHEDA P.E.G. 2012/2014 E INDICATORI – PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento | |
|---|---|----------------|---|--|---|-------------------------------|-----------------------------------|
| 8 | Erogazione contributi ordinari e straordinari alle associazioni e Albo Provvidenze Economiche | M | Fornire un sostegno per l'attività ordinaria o le iniziative straordinarie dei gruppi operanti sul territorio | Erogazione dei contributi ordinari 2010 con determina n. 2 del 11.5.11 | Accoglimento delle domande da parte dei gruppi operanti sul territorio e attribuzione dei contributi ai gruppi stessi | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| Entro il 28 febbraio raccolta richieste di contributo ordinario da parte dei gruppi locali. Convocazione Commissione Pubblica Istruzione, iniziative culturali, sportive e biblioteca per stabilire gli importi da erogare alle associazioni che hanno presentato la domanda. Entro il mese di giugno quantificazione ed erogazione dei contributi. Entro il 30 aprile pubblicazione all'albo pretorio l'Albo delle provvidenze erogate nell'anno precedente. | | | | | 2012 | 15.100,00 | 1050205 |
| | | | | | 2013 | 15.100,00 | 1050205 |
| | | | | | 2014 | 15.100,00 | 1050205 |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | 2014 | | | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento | |
|---|--|----------------|--|--|---|-------------------------------|-----------------------------------|
| 9 | Organizzazione feste nazionali, solennità civili, rappresentanza | M | Commemorare ricorrenze e rappresentare il Comune verso altre istituzioni | 2 ricorrenze | Celebrazione ricorrenze del 25 aprile e IV novembre | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| Attuazione delle procedure necessarie per l'organizzazione delle ricorrenze del XXV aprile e del IV novembre. L'ufficio provvederà alla organizzazione della cerimonia che prevede gli inviti alle associazioni locali e la cerimonia ufficiale con la Santa Messa, il discorso ufficiale del Sindaco e il finfresco. | | | | | 2012 | 1.500,00 | 1010103/600 |
| | | | | | 2013 | 1.500,00 | 1010103/600 |
| | | | | | 2014 | 1.500,00 | 1010103/600 |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | 2014 | | | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento |
|----|---|----------------|--------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| 10 | Gestione Auditorium Comunale Giorgio Gaber : consentire l'utilizzo della struttura per finalità | M | Rispetto dei tempi di gestione | 100% | 100% | |

Legenda tipo obiettivo: M mantenimento, S sviluppo, I innovativo

SCHEDA P.E.G. 2012/2014 E INDICATORI – PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|--|---|----------------|-------------------------|--|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| | culturali e scolastiche | | | | | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| Gestione del calendario per l'utilizzo dei locali per iniziative proprie dell'Amministrazione Comunale, dei gruppi e delle scuole dell'Istituto Comprensivo segnalando le richieste alla soc. Cipiessa di Rezzato (concessionario della struttura) | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | 7.000,00 | 3050686/800 |
| | | | | | 2013 | 7.000,00 | 3050686/800 |
| | | | | | 2014 | 7.000,00 | 3050686/800 |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|---|---|----------------|-------------------------|--|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| 11 | Gestione materiale di promozione dell'Ente e degli Uffici (manifesti, locandine ..) | M | rispetto dei tempi | 100% | 100% | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| Pubblicizzazione tramite volantini, mail agli utenti iscritti alla mailing list della Biblioteca Comunale, facebook della biblioteca, sito internet comunale di tutte le iniziative del Comune: eventi, manifestazioni, ricorrenze, inaugurazioni, scadenze, contributi alle famiglie, dote scuola, iscrizioni alle scuole... | | | | tutti gli uffici | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|----------------------|--|----------------|---|--|-----------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| 12 | Archivio fotografico : documentare con le immagini, da utilizzare per successive pubblicazioni, la vita della comunità | M | Realizzazione fotografie in proporzione agli eventi | 100% | 100% | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |

Legenda tipo obiettivo: M mantenimento, S sviluppo, I innovativo

SCHEDA P.E.G. 2012/2014 E INDICATORI – PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|----|--|----------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--|-----------------------------------|
| | Realizzazione in economia di servizi fotografici durante gli eventi organizzati dall'Amministrazione comunale e dalle Associazioni. Tenuta di un archivio multimediale di tutte le fotografie. In collaborazione con l'addetto stampa trasmissione ai quotidiani locali di materiale fotografico nuovo o di archivio | | | tutti gli uffici | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|----------------------|---|----------------|--|--|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| 13 | Gestione del Parco Comunale Giovanni Paolo II per la realizzazione di feste estive. | M | Mantenimento dei criteri e dei parametri dello scorso anno | Realizzate n. 6 feste dalle Associazioni locali: Mondo Bambino, C.D.A, Ass. Cacciatori, Music Space, Castelnuovo, Federcaccia ed Ekoclub | 100% | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| | Tenuta ed aggiornamento del calendario delle iniziative organizzate presso il parco comunale "Giovanni Paolo II" e rilascio autorizzazione all'utilizzo della tenso struttura presente nel parco. | | | tutti gli uffici | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|----|---|----------------|---|---|-----------------------------------|--|-------------------------|
| 14 | Organizzazione viaggi per mostre e Arena di Verona: offrire opportunità di incontro e di crescita | M | Numero di proposte e rispetto dei tempi | 1 Viaggio all'Arena di Verona spettacolo Traviata (52 iscritti) e | 1 viaggio all'Arena | | |

SCHEMA P.E.G. 2012/2014 E INDICATORI – PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|---|---|----------------|-------------------------|--|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| | culturale | | | organizzazione 2 visite alla mostra di Brescia | | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| entro il 30.08.2012: organizzazione di un viaggio all'Arena di Verona per assistere ad un'opera lirica e realizzazione solo con un numero adeguato di adesioni. | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | 2014 | | | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|--|---|----------------|-------------------------|--|---------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| 15 | Organizzazione Campagna abbonamenti "Stagione di prosa" Teatri di Brescia - Diffondere e favorire la cultura del teatro | M | rispetto dei tempi | 35 abbonamenti | soddisfacimento di tutte le richieste | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| Partecipazione alla riunione informativa, raccolta iscrizioni, prenotazioni, reperimento e consegna abbonamenti agli iscritti. | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | 2014 | | | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|----|---|----------------|-------------------------|--|--|--|-------------------------|
| 16 | Organizzazione iniziative proposte dalla Consulta Cultura | S | | Presso l'Auditorium comunale "G. Gaber" organizzazione spettacolo teatrale | Ricorrenza "Giornata della Memoria" e organizzazione 2 spettacoli teatrali | | |

Legenda tipo obiettivo: M mantenimento, S sviluppo, I innovativo

SCHEMA P.E.G. 2012/2014 E INDICATORI – PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento | |
|--|---|----------------|-------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| | | | | "Barabba", "Storie d'Italia" con Laura Mantovi | | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| <p>Organizzazione periodica di incontri della Consulta Cultura per la predisposizione del calendario delle iniziative, tra cui spettacoli e laboratori teatrali. La priorità sarà data alle iniziative a costo zero o con contribuzione a carico dei partecipanti.</p> <p>Organizzazione nel mese di gennaio della ricorrenza della "Giornata della Memoria" mediante mostra fotografica e proiezione di film a tema.</p> <p>Organizzazione nell'ambito della Commissione Pari Opportunità delle iniziative per la "Festa della Mamma", con stampa degli auguri e ingresso gratuito alla proiezione del film per le mamme e celebrazione della ricorrenza della strage di Piazza Loggia.</p> | | | | | 2012 | 1.125,000 | 1050203/100 |
| | | | | | 2013 | 1.125,000 | 1050203/100 |
| | | | | | 2014 | 1.125,000 | 1050203/100 |
| | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata | |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento | |
|---|---|----------------|-------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| 17 | Gestione Palestra Comunale G. Brera | M | rispetto dei tempi | Gestione da parte della CM Servizi | Gestione diretta della struttura | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze (Cdr coinvolti) | Esercizio | Totale spese obiettivo | Elenco capitoli di spesa |
| <p>Con delibera di G.C. n. 10 del 25.07.2011 si è provveduto al recesso del contratto tra CM Servizi e il Comune di Castel Mella per il servizio di gestione della Palestra Comunale. Con delibera di C.C. n. 36 del 30.06.2011 è stato riportato all'interno del bilancio comunale la gestione della Palestra Comunale.</p> <p>L'ufficio cultura provvederà alla tenuta, in collaborazione con la Polisportiva di Castel Mella, del calendario degli utilizzi e provvederà alla richiesta di pagamento dei canoni di utilizzo alle varie società sportive.</p> | | | | | 2012 | 25.000,00 | 1060203/200 |
| | | | | | 2013 | 25.000,00 | 1060203/200 |
| | | | | | 2014 | 25.000,00 | 1060203/200 |
| | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata | |
| | | | | | 2012 | 31.000,00 | 3020580/100 |
| | | | | | 2013 | 31.000,00 | 3020580/100 |
| | | | | | 2014 | 31.000,00 | 3020580/100 |

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 | Risultato previsto 2012/2013/2014 | Grado di raggiungimento | |
|----------------------|--|----------------|-------------------------|---|-----------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 18 | Organizzazione di iniziative sportive proprie e proposte dalle Associazioni Locali | M | rispetto dei tempi | Organizzazione della bicicletta il 4 settembre 2011 | Organizzazione di 2 iniziative | | |
| Macroattività | | | | Interdipendenze | Esercizio | Totale spese | Elenco capitoli di |

Legenda tipo obiettivo: M mantenimento, S sviluppo, I innovativo

SCHEDA P.E.G. 2012/2014 E INDICATORI – PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

| N. | Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo | Tipo obiettivo | Indicatori di risultato | Base di riferimento 2011 (Cdr coinvolti) | Risultato previsto 2012/2013/2014 | | Grado di raggiungimento |
|----|---|----------------|-------------------------|---|-----------------------------------|-----------|-----------------------------------|
| | | | | | | obiettivo | |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |
| | | | | | Totale entrate obiettivo | | elenco capitoli di entrata |
| | | | | | 2012 | | |
| | | | | | 2013 | | |
| | | | | | 2014 | | |

SCHEDA P.D.O. 2012 – PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

| | | | |
|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| AREA CULTURA E SPORT | DIPENDENTE: Germana Rizzardi | RESPONSABILE: Cremonesi Chiara | ESERCIZIO: 2012 |
|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------------|------------------------|

| | |
|-------------------|-------------------------------|
| OBIETTIVO: | LA CULTURA PARTECIPATA |
|-------------------|-------------------------------|

| |
|---|
| Macroattività ed obiettivi operativi |
| <p>Il 19 Gennaio 2012 si è riunita ufficialmente la Consulta Cultura per la nomina del Direttivo della Consulta e del suo Presidente. A seguito della costituzione della Consulta medesima, al fine di portare avanti una collaborazione proficua e fattiva, l'Ufficio Cultura scrivente ha predisposto un calendario relativo all'utilizzo delle strutture comunali a disposizione dei cittadini e delle Associazioni (Sala Riunioni c/o Centro Diurno Anziani, Sala Consigliare e Auditorium). Tale calendario, che viene periodicamente inviato al Presidente della Consulta Cultura, ha lo scopo di evitare l'accavallarsi di iniziative e di fornire un quadro adeguato della situazione così da predisporre un programma delle diverse attività.</p> <p>L'Ufficio Cultura, inoltre, collabora alla predisposizione di materiale informativo ed alla promozione dello stesso mediante la pubblicazione sul sito del Comune di Castel Mella, alla costante informazione di tutto quello che viene progettato all'Ufficio Stampa per una pronta trasmissione agli organi d'informazione e alla distribuzione dei volantini su tutto il territorio comunale ed al sistema bibliotecario sud ovest bresciano.</p> <p>L'attività di referente può essere esercitata, in ogni momento, durante l'orario di servizio. Si possono concordare modalità e progetti per rendere sempre più efficace il lavoro della Consulta Cultura. L'Ufficio Cultura supporta la Consulta mediante la predisposizione di materiale informativo che viene distribuito sul territorio comunale mediante la pubblicazione dello stesso sul sito ufficiale del Comune, l'affissione nelle bacheche istituzionali e l'invio di mail agli utenti iscritti nella mailing list della Biblioteca.</p> |

| | |
|--|--------------------------------|
| Interdipendenze (CdR coinvolti) | Ufficio cultura e Associazioni |
|--|--------------------------------|

| | | | |
|---------------------------------|----------------------|----------------------------|------|
| Indicatori di risultato: | RISPETTO TEMPISTICA. | Risultato previsto: | 100% |
|---------------------------------|----------------------|----------------------------|------|

| | |
|---|---|
| Grado di raggiungimento dell'obiettivo | |
| 1ª verifica (settembre 2011): | <i>Il calendario dell'utilizzo delle strutture comunali è stato inoltrato al Presidente della Consulta Cultura per il periodo da febbraio a giugno 2012. Tutti gli eventi e le iniziative sono stati adeguatamente pubblicizzati.</i> |
| Verifica finale: | |

| | | | |
|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| AREA CULTURA E SPORT | DIPENDENTE: Dossi Cristina | RESPONSABILE: Cremonesi Chiara | ESERCIZIO: 2012 |
|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------------|------------------------|

| | |
|-------------------|--|
| OBIETTIVO: | SERVIZIO La Biblioteca digitale |
|-------------------|--|

SCHEDA P.D.O. 2012 – PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

Macroattività ed obiettivi operativi

L'iniziativa ha come finalità il rinnovamento e l'adeguamento del servizio, in vista della diffusione dei nuovi media e dell'editoria digitale. La biblioteca deve essere pronta per sua natura ad ogni cambiamento sociale, specie se di vero mutamento si prospetta, e non di semplice fenomeno tecnologico o di consumo. Essa quindi si propone come il luogo in cui i nuovi media vengono accolti e organizzati e come il punto d'incontro tra il nuovo mondo digitale e gli utenti, che vogliono sperimentare queste nuove modalità di lettura e di utilizzo del servizio. Gli interventi innovativi, correlati e coordinati, che verranno attivati nell'anno in corso sono i seguenti:

1) **MediaLibraryOnLine**: è un nuovo servizio fornito alle biblioteche dalla provincia e indirizzato a tutti gli utenti per accedere gratis, con la sola iscrizione alla biblioteca, dalla propria postazione (computer, notebook, i-pad, i-phone etc.), ad un portale con contenuti digitali ed elettronici (musica, film, e-book, quotidiani, audiolibri e molto altro). Si richiede pertanto l'impegno del personale al fine di: testare il funzionamento del portale e seguirne gli aggiornamenti e le implementazioni, pubblicizzare il nuovo servizio agli utenti, anche con dimostrazioni pratiche di utilizzo, raccolta ed effettuazione della procedura di iscrizione, con assistenza successiva (problemi emersi dall'utilizzo, reimpostazione delle password etc.).

2) **E-Book ed E-book reader**: diffusione e promozione dei nuovi libri in formato elettronico e delle loro modalità di reperimento, anche tramite il prestito gratuito con il MLO (MedialibraryOnLine). A scopo dimostrativo sono stati acquistati 2 e-book reader (lettori dei libri digitali), in visione agli utenti in sede e almeno uno dei 2 lettori e-book sarà messo a disposizione per il prestito a domicilio. L'impegno del personale sarà quello di pubblicizzare il servizio con interventi dimostrativi, effettuare interventi di manutenzione e di arricchimento dei contenuti dei lettori, predisporre un "Regolamento per il prestito degli e-book reader". Si richiede pertanto l'impegno del personale al fine di: testare il funzionamento del portale e seguirne gli aggiornamenti e le implementazioni, pubblicizzare il nuovo servizio agli utenti, anche con dimostrazioni pratiche di utilizzo, raccolta ed effettuazione della procedura di iscrizione, con assistenza successiva (problemi emersi dall'utilizzo, reimpostazione delle password etc.).

3) **Cafèlib**: sulle postazioni pc verrà installato questo nuovo software, fornito dal sistema bibliotecario, che cambierà la gestione delle postazioni esistenti (2 per il personale e 2 per gli utenti) e che consente il controllo e la gestione della navigazione Internet degli utenti della biblioteca. Si rende necessario quindi attuare le procedure per l'installazione del software Cafèlib, la predisposizione di un nuovo regolamento e l'informativa agli utenti.

4) **Nuovo programma Clavis di gestione della biblioteca**: da maggio in poi sono previste le operazioni di passaggio del programma attuale di gestione della biblioteca "Sebina", fornito dalla provincia di Brescia, al nuovo programma "Clavis". Sono da prevenire pertanto momenti di formazione per l'utilizzo del programma e interventi guidati e coordinati di adeguamento e di recupero dei dati.

5) **Social network Facebook**: al fine di pubblicizzare la propria attività e quella istituzionale e di creare un canale di comunicazione con i propri utenti la biblioteca ha effettuato l'iscrizione al social network Facebook mantenendo aggiornata la propria pagina e il contatto con gli amici (iscrizione e comunicazione).

| | |
|--|--|
| Interdipendenze (CdR coinvolti) | |
|--|--|

| | | | |
|---------------------------------|---------------------|----------------------------|------|
| Indicatori di risultato: | RISPETTO TEMPSTICA. | Risultato previsto: | 100% |
|---------------------------------|---------------------|----------------------------|------|

Grado di raggiungimento dell'obiettivo

1ª verifica (settembre 2012):

Verifica finale: