

**SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT**

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

<b>PROGRAMMA: 6 CULTURA E SPORT</b>	<b>PROGETTO: GESTIONE BIBLIOTECA E ATTIVITA' CULTURALI</b>	<b>RESPONSABILE:</b>	<b>MARI D.SSA RAMONA</b>
-------------------------------------	--	----------------------	--------------------------

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018	Grado di raggiungimento	
1	Acquisto libri, periodici, materiale multimediale e gestione delle raccolte	Erogazione del servizio di prestito locale e interbibliotecario	M	Acquisto delle novità editoriali, periodici, multimediale e gestione donazioni	Acquisto periodici: 19 testate; Libri: 508; Multimediale: 45; Donazioni: 626 Prestiti libri, MM, periodici: 13699; Prestiti interbibliotecari: ad altre bib.: 2884, da altre bib. 3070	Mantenimento parametri e criteri del 2015.	
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Sottoscrizione nuovi abbonamenti ai periodici con relativa determinazione. Determinazione di acquisto libri e materiale multimediale. Bimestralmente: visite in libreria, stesura elenco d'acquisto, inventariazione e cartellinatura materiale.					<b>2016</b>	700,00	05021.03.301
					<b>2017</b>	6.000,00	05021.03.302
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
			<b>2018</b>				

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018	Grado di raggiungimento
2	Adesione al sistema bibliotecario	Cooperare per ottimizzare le risorse e migliorare il servizio, partecipazione agli incontri e all'attività programmata dalla Consulta e dal Comitato	M	Rispetto dei tempi	Partecipazione: al torneo di lettura "Storie per gioco" di una classe V della scuola primaria; alla rassegna "Un libro per piacere" con	Invito classi quinte della scuola primaria e prime della secondaria al torneo di lettura. Collaborazione alla rassegna "Un libro per piacere" e organizzazione propria serata

**SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT**

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
	tecnico			organizzazione propria serata			
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Determinazione e pagamento quota associativa ogni primo venerdì del mese: dalle ore 9 alle ore 12.30 comitato tecnico con partecipazione di personale comunale da ottobre ad aprile 2017: partecipazione alla gara di lettura "storie per gioco" da febbraio a maggio: diffusione della rassegna "Un libro per piacere" e organizzazione serata di lettura interpretata o incontro con l'autore.					<b>2016</b>	11.500,00	05021.04.0100
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>Elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
				<b>2018</b>			

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
3	Rilevazioni statistiche e programmazione, in ottemperanza alla L.R. n. 81 del 1985	M	Rispetto dei tempi	Banca dati e programmazione annuale	Banca dati, programmazione annuale e triennale 2016/18		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Elaborazione statistiche anno concluso, programmazione e consuntivo dell' attività propria e di concerto con la programmazione del sistema bibliotecario. Compilazione Banca dati anagrafe biblioteca – Rilevazione annuale					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
				<b>2018</b>			



## SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
					2016	2017	
	Partecipazione alla "Sagra del loertis" con materiale informativo e bancarella del libro usato; entro giugno: eventuali iniziative con le scuole; ogni tre mesi e su richiesta: consegna libri e materiale informativo per primo prestito negli ambulatori pediatrici (progetto Nati per Leggere); settimanalmente: contatti su propria pagina nel social network facebook, integrazione indirizzario e-mail con nuovi iscritti e pubblicizzazione iniziative del comune; mensilmente: aggiornamento blog del Gruppo di lettura. Entro dicembre: partecipazione iniziative organizzate dalla Consulta Cultura .				2016	200,00	05021.03.0101
					2017		
					2018		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016	700,00	20103.01.0400
					2017		
					2018		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
					2016	2017	
6	Gestione utilizzo sala ex scuderie, sala consiliare e sala "riunioni" del centro diurno: offrire la possibilità ai cittadini residenti e non ed alle Associazioni locali di fare riunioni ed incontri	<b>M</b>		richieste evase 38	Accoglimento delle richieste e verifica dei pagamenti effettuati da parte dei privati		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Raccolta richieste di utilizzo delle sale da parte di cittadini privati e Associazioni Locali, coordinamento con le necessità dell'ente, autorizzazione all'utilizzo e verifica dei pagamenti, monitoraggio condizione logistica delle stesse.					2016		
				2017			
				2018			
				<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>	
				2016	500,00	30100.03.0100	
				2017			
					2018		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018	Grado di raggiungimento
----	---	----------------	-------------------------	--------------------------	-----------------------------------	-------------------------

## SCHEMA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
7	Erogazione contributi ordinari e straordinari alle associazioni e Albo Provvidenze Economiche	<b>M</b>	Evasione delle istanze nelle tempistiche previste	Erogazione dei contributi ordinari 2014	Accoglimento delle domande ed erogazione nei tempi previsti		%
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Fornire un sostegno per l'attività ordinaria o le iniziative straordinarie dei gruppi operanti sul territorio. Raccolta richieste di contributo ordinario da parte dei gruppi locali. Convocazione Commissione consiliare, iniziative culturali, sportive e biblioteca per stabilire gli importi da erogare alle associazioni che hanno presentato la domanda. Quantificazione ed erogazione dei contributi. Entro il 30 aprile pubblicazione all'albo pretorio dell'Albo delle provvidenze erogate nell'anno precedente.					<b>2016</b>	10.000,00	12081.04.0100
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
8	Organizzazione feste nazionali, solennità civili, rappresentanza	<b>M</b>	Assenza criticità	2 ricorrenze	Celebrazione ricorrenze in assenza criticità		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Attuazione delle procedure necessarie per commemorare ricorrenze e rappresentare il Comune verso altre istituzioni; Organizzazione delle ricorrenze del XXV aprile e del IV novembre. L'ufficio provvederà alla organizzazione e promozione della cerimonia che prevede gli inviti alle associazioni locali e la cerimonia ufficiale con la Santa Messa, il discorso del Sindaco e il rinfresco.					<b>2016</b>	1.500	01011.03.0400
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		

## SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
9	Gestione Auditorium Comunale Giorgio Gaber: consentire l'utilizzo della struttura per finalità culturali e scolastiche	<b>M</b>	Rispetto dei tempi di gestione	Nessuna criticità di gestione. Approvazione modalità di gestione – Assegnazione gestione al Cipiesse	Assenza di criticità nella gestione promiscua		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Gestione diretta del calendario per l'utilizzo dei locali per iniziative proprie dell'Amministrazione Comunale, dei gruppi e delle scuole dell'Istituto Comprensivo segnalando eventuali richieste al Cipiesse di Rezzato per le serate date alla ditta in concessione Applicazione regolamento per l'utilizzo da parte di terzi e definizione costi.					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>	2.500,00	30500.02.0800
					<b>2017</b>		
				<b>2018</b>			

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
10	Gestione materiale di promozione delle iniziative dell'Ente e degli Uffici (manifesti, locandine ..)	<b>M</b>	rispetto dei tempi	100%	100%		%
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Pubblicizzazione tramite volantini, mail agli utenti iscritti alla mailing list della Biblioteca Comunale, facebook della biblioteca, sito internet comunale di tutte le iniziative del Comune: eventi, manifestazioni, ricorrenze, inaugurazioni, scadenze, contributi alle famiglie, dote scuola, iscrizioni alle scuole, etc Pubblicazione iniziative della biblioteca e cultura sul portale RBB (opac)				tutti gli uffici	<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
				<b>2018</b>			

## SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
11	Archivio fotografico: documentare con le immagini, da utilizzare per successive pubblicazioni, la vita della comunità	<b>M</b>	Raccolta di fotografie in proporzione agli eventi	100%	100%		100%
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Tenuta di un archivio multimediale di tutte le fotografie. In collaborazione con l'addetto stampa trasmissione ai quotidiani locali di materiale fotografico nuovo o di archivio				tutti gli uffici	<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
12	Gestione calendario Feste Popolari c/o il Parco Comunale Giovanni Paolo II e c/o piazza Unità d'Italia per la realizzazione di feste estive.	<b>M</b>	Mantenimento dei criteri e dei parametri dello scorso anno	Realizzate n. 4 feste dalle Associazioni locali	100%		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Invio documentazione alle Associazioni Locali per la richiesta di organizzazione feste popolari  Tenuta ed aggiornamento del calendario delle iniziative organizzate presso il parco comunale "Giovanni Paolo II" e rilascio autorizzazione all'utilizzo della tensostruttura presente nel parco stesso. A seguito delle modifiche introdotte da Regione Lombardia con la DGR X/5519 del 02.08.2016, dal 2017 la gestione passerà in carico all'ufficio Suap				tutti gli uffici	<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		

**SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT**

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
13	Organizzazione viaggi per Arena di Verona, campagna abbonamenti "Stagione di prosa" Teatri di Brescia	<b>M</b>	Numero di proposte e rispetto dei tempi	1 Viaggio all'Arena di Verona (49 iscritti), 50 abbonamenti alla stagione teatrale	Soddisfacimento di tutte le richieste		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Organizzazione di un viaggio all'Arena di Verona per assistere ad un'opera lirica e realizzazione solo con un numero adeguato di adesioni in collaborazione con l'Associazione Don Chisciotte Partecipazione alla riunione informativa, raccolta iscrizioni, prenotazioni, reperimento e consegna abbonamenti alla stagione teatrale agli iscritti.					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
<b>2018</b>							

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
14	Organizzazione iniziative proposte dalla Consulta Cultura	<b>S</b>	Criticità organizzative	Presso l'Auditorium comunale "G. Gaber" organizzazione n. 3 spettacoli teatrale	Ricorrenza "Giornata delle Foibe" Serata dedicata a "Gente di terra e di fiume"		100%
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Organizzazione periodica di incontri della Consulta Cultura per la predisposizione del calendario delle iniziative, tra cui spettacoli e laboratori teatrali. La priorità sarà data alle iniziative a costo zero o con contribuzione a carico dei partecipanti. Organizzazione nel mese di febbraio della ricorrenza della "Giornata delle Foibe" mediante proiezione di film a tema.					<b>2016</b>	2.386,00	05021.03.0101
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
<b>2018</b>							



## SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento				
15	Gestione Palestra Comunale G. Brera	<b>M</b>	n. ore utilizzo struttura	2500	2500						
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>				
L'ufficio cultura provvederà alla tenuta, in collaborazione con la Polisportiva di Castel Mella affidataria della gestione, del calendario degli utilizzi e provvederà alla richiesta di pagamento dei canoni di utilizzo alla varie società sportive. La richiesta di pagamento avrà carattere preventivo sulla base delle ore prenotate. In vista della scadenza della convenzione in corso attivazione della procedura per il servizio di apertura/chiusura e pulizia della palestra								<b>2016</b>	25.000,00	06011.03.0200	
								<b>2017</b>			
					<b>2018</b>						
									<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
									<b>2016</b>	34.000,00	30100.03.0100
									<b>2017</b>		
<b>2018</b>											

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento				
16	Organizzazione di iniziative sportive proprie e proposte dalle Associazioni Locali	<b>M</b>	rispetto dei tempi	Organizzazione della corsa e della bicicletata	Organizzazione di 2 iniziative						
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>				
Supporto e parziale organizzazione in collaborazione con le Associazioni Locali.								<b>2016</b>	400,00	05021.03.0101	
								<b>2017</b>			
					<b>2018</b>						
									<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
									<b>2016</b>		
									<b>2017</b>		
<b>2018</b>											

## SCHEMA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
17	Notti Bianche	<b>S</b>	rispetto dei tempi	n. 2 iniziative	n. 1 iniziative		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Con il supporto di un'associazione di eventi realizzo di 1 notte bianca dedicata allo sport con la partecipazione delle attività economiche locali con aperture straordinarie notturne				Ufficio commercio	<b>2016</b>	4.000,00	05021.03.0101
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
18	Laboratori tematici	<b>S</b>	partecipanti	n. 2 iniziative partecipanti complessivi n. 80	Aumento adesioni		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Organizzazione laboratori tematici (Halloween, Natale, etc.) con letture e attività ludico creative in collaborazione con l'istituto comprensivo e le associazioni locali.					<b>2016</b>	300,00	12081.04.0100
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
19	Bando regionale Dote Sport	<b>I</b>	Pratiche gestite	n. 44	Essendo pratiche che l'utente può		

## SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
					gestirsi autonomamente, si prevede una riduzione rispetto allo scorso anno, primo anno di bando.		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
<p>L'attività si sviluppa in più fasi (richiesta – inserimento documentazione – verifica requisiti e documentazione – liquidazione previa acquisizione avvenuti pagamenti dei corsi) tra settembre e giugno</p> <p>Dote Sport 2015/2016: Informazioni, supporto per le iscrizioni on line e il caricamento della documentazione richiesta dal Bando, verifica richieste e liquidazione contributo in base alla graduatoria di Regione Lombardia.</p> <p>Dote Sport 2016/2017: Informazioni, supporto per le iscrizioni on line e il caricamento della documentazione richiesta dal Bando</p>					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		

## SCHEDA P.D.O. 2016 PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

<b>AREA CULTURA E SPORT</b>	<b>DIPENDENTI:</b> Dossi Cristina Rizzardi Germana	<b>RESPONSABILE:</b> Mari d.ssa Ramona	<b>ESERCIZIO: 2016</b>
-----------------------------	--	---	------------------------

<b>OBIETTIVO:</b>	<b>CONSULENZA BIBLIOGRAFICA PER SCUOLE</b>
-------------------	--

<b>Macroattività ed obiettivi operativi</b>
<p>Preparazione di una mostra bibliografica con circa 100 documenti recuperati tramite le procedure del prestito interbibliotecario e 2 bibliografie dettagliate, prodotte in formato pdf e cartaceo, di letture destinate ai bambini e ai ragazzi per la scuola d'infanzia, la primaria e per la secondaria di I grado a corredo della settimana sulla Disabilità (4-9 aprile) organizzata dall'Istituto comprensivo. I libri migliori visionati verranno poi acquistati dalla biblioteca;</p> <p>Preparazione di bibliografie sulle tematiche indicate dalle insegnanti a supporto delle iniziative legate al progetto "Calendario civile" individuate e comunicate alla biblioteca di volta in volta (Giornata della memoria, Giornata contro l'intolleranza e il razzismo, etc.). A corredo delle bibliografie vengono allestiti in biblioteca i relativi scaffali espositivi a tema. Incontri periodici con la scuola d'infanzia "Cerioli", presso la loro sede, con letture e consegna di libri sul tema trattato (L'arte, la lettura etc.).</p> <p>In collaborazione con l'insegnante delle classi II della primaria costruzione di 2 libri di consigli di lettura per bambini, plastificati, con i disegni a loro ispirati dalle letture dei libri presi in prestito in biblioteca e le cartoline per i suggerimenti di lettura distribuite dalla biblioteca ai propri utenti e compilate dai bambini stessi.</p>

<b>Interdipendenze (CdR coinvolti)</b>	
--	--

<b>Indicatori di risultato:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mostra bibliografica e bibliografia Settimana Disabilità,</li> <li>• Bibliografie Calendario civile (Shoah, Intolleranza, resistenza),</li> <li>• Incontri tematici con scuola dell'infanzia Cerioli.</li> <li>• Costruzione libri di "Consigli di lettura" per bambini</li> </ul>	<b>Risultato previsto:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 bibliografie e recupero di circa 100 libri per mostra docenti;</li> <li>• ca 3 bibliografie;</li> <li>• 2 incontri.</li> <li>• 2 libri.</li> </ul>
---------------------------------	---	----------------------------	---

<b>Grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>			
<b>1° verifica (settembre):</b>	0%		
<b>Verifica finale:</b>			

## SCHEDA P.D.O. 2016 PROGRAMMA 6 CULTURA E SPORT

<b>AREA CULTURA E SPORT</b>	<b>DIPENDENTI:</b> Dossi Cristina Rizzardi Germana	<b>RESPONSABILE:</b> Mari d.ssa Ramona	<b>ESERCIZIO: 2016</b>
-----------------------------	--	---	------------------------

<b>OBIETTIVO:</b>	<b>MIGLIORAMENTO SERVIZIO PRESTITO (parte seconda)</b>
-------------------	--

<b>Macroattività ed obiettivi operativi</b>
<p>Dopo aver proceduto nello scorso anno alla stampa e all'applicazione delle etichette dei nuovi <i>barcode</i> prodotti dal programma Clavis per quanto riguarda i periodici (correnti e pregresso), le novità librerie e il materiale richiesto di volta in volta in prestito interbibliotecario, si rende necessario procedere alla <i>ribarcodatura</i> di tutto il pregresso librario e multimediale. La necessità si manifesta soprattutto a partire dalla sezione dei bambini, per velocizzare le operazioni di prestito durante le visite scolastiche, per i dvd e per la narrativa per adulti. In ultima istanza si completerà il lavoro con la sezione della saggistica previsto per il 2017.</p>

<b>Interdipendenze (CdR coinvolti)</b>	
--	--

<b>Indicatori di risultato:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ribarcodatura pregresso ragazzi</li> <li>• Ribarcodatura pregresso dvd</li> <li>• Ribarcodatura pregresso narrativa</li> </ul>	<b>Risultato previsto:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Circa 5000</li> <li>• Circa 1000</li> <li>• Circa 9000</li> </ul>
---------------------------------	---	----------------------------	--

<b>Grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>				
<b>1° verifica (settembre):</b>				
<b>Verifica finale:</b>				