

SCHEDA P.D.O. 2015 – PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA UFFICIO TECNICO - MANUTENZIONI - LL.PP.	DIPENDENTE: Violini Benedetta	IL RESPONSABILE CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2015
--	----------------------------------	------------------------------------	-----------------

OBIETTIVO:	COLLABORAZIONE ALLE VARIE FASI PROCEDURALI RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA BANDO CARIPLO "100 COMUNI EFFICIENTI E SOSTENIBILI" FINO ALLA FIRMA DEL CONTRATTO DI EPC
-------------------	---

Macroattività ed obiettivi operativi
<p>L'attività dell'Ufficio consiste nel seguire tutte le fasi procedurali che porteranno all'indizione della gara d'appalto per l'affidamento del progetto energetico legato al Bando 100 Comuni finanziato da Fondazione Cariplo. Dovranno essere fornite e reperite tutte le informazioni alle società incaricate, dovrà essere seguita l'intera procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di gestione ed efficientamento fino alla firma del Contratto di EPC. Dovranno inoltre essere predisposte le rendicontazioni a Fondazione Cariplo anche per gli altri due Comuni, Azzano Mella e Capriano del Colle.</p>

Interdipendenze (CdR coinvolti)	
--	--

Indicatori di risultato:	FIRMA DEL CONTRATTO DI EPC	Risultato previsto:	100%
---------------------------------	----------------------------	----------------------------	------

Grado di raggiungimento dell'obiettivo
<i>1° verifica (settembre 2015):</i>
<i>Verifica finale: 50% - E' stato presentato lo schema di bando</i>

SCHEMA P.D.O. 2015 – PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA UFFICIO TECNICO - MANUTENZIONI LL.PP.	DIPENDENTE: Tagliani Pietro, Consoli Andrea	RESPONSABILE: CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2015
--	--	----------------------------------	-----------------

OBIETTIVO:	RILEVAZIONE SEMESTRALE DEL CONSUMO DI ACQUA C/O IMMOBILE COMUNALE “CASCINA AMERICA”
-------------------	--

Macroattività ed obiettivi operativi
<p>I dipendenti dovranno monitorare e controllare semestralmente i consumi di acqua di tutti gli alloggi, di proprietà comunale, dell’immobile denominato “Cascina America. Il monitoraggio viene eseguito nei mesi di marzo e settembre di ogni anno.</p> <p>Finalità: monitorare costantemente i consumi di acqua degli alloggi ERP comunali per consentire una corretta suddivisione degli stessi fra gli inquilini.</p>

Interdipendenze (CdR coinvolti)	
--	--

Indicatori di risultato:	25 utenze	Risultato previsto:	100%
---------------------------------	-----------	----------------------------	------

Grado di raggiungimento dell'obiettivo
<i>1° verifica (settembre 2015):</i>
<i>Verifica finale: 100%</i>

SCHEDA P.D.O. 2015 – PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI	DIPENDENTE: Malanca Dario Pezzotti Stefano Consoli Andrea e Pietro Tagliani	RESPONSABILE: CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2015
--	--	--	------------------------

OBIETTIVO:	CONTROLLO STATO MANUTENTIVO STRADE PROVINCIALI A SEGUITO PASSAGGIO DI COMPETENZE
-------------------	---

Macroattività ed obiettivi operativi
<p>A seguito della comunicazione pervenuta dalla Provincia di Brescia, nell'anno 2015 il Comune di Castel Mella dovrà prendersi carico della manutenzione e gestione delle strade ora provinciali e correnti all'interno del centro abitato. Risulta necessario provvedere ad uno stretto monitoraggio dello stato manutentivo delle stesse provvedendo in tempi rapidi a sistemare eventuali dissesti presenti sulle stesse.</p> <p>Finalità: monitorare e verificare lo stato manutentivo delle stesse garantendo la manutenzione dei tratti dissestati..</p>

Interdipendenze (CdR coinvolti)	
--	--

Indicatori di risultato:	messa in sicurezza strade al fine di salvaguardare la viabilità	Risultato previsto:	100%
---------------------------------	---	----------------------------	------

Grado di raggiungimento dell'obiettivo
1° verifica (settembre 2015):
Verifica finale: 100%

SCHEDA P.D.O. 2015 – PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI	DIPENDENTE: Tagliani Pietro. Consoli Andrea – Violini Benedetta	RESPONSABILE: CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2015
--	--	----------------------------------	-----------------

OBIETTIVO:	VERIFICA A CAMPIONE UTILIZZO COMPOSTIERE DOMESTICHE
-------------------	--

Macroattività ed obiettivi operativi
<p>In seguito all'avvio dell'Albo Comunale dei Compostatori, è necessario procedere alla verifica a campione dei vari utenti che hanno richiesto l'iscrizione al fine di usufruire delle agevolazioni tributarie in materia . Come previsto dal regolamento, sotto il coordinamento dell'Ufficio Ambiente, si procederà ad effettuare delle verifiche sul territorio per verificare il corretto uso delle compostiere.</p> <p>FINALITA' : Garantire il rispetto nell'utilizzo al fine di evitare errate detrazioni tributarie.</p>

Interdipendenze (CdR coinvolti)	
--	--

Indicatori di risultato:	20 utenze da verificare	Risultato previsto:	100%
---------------------------------	-------------------------	----------------------------	------

Grado di raggiungimento dell'obiettivo
<i>1°verifica (settembre 2015):</i>
<i>Verifica finale: 20 utenze verificate</i>

SCHEDA P.D.O. 2015 – PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA: URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	DIPENDENTE: GEOM. FABIO GILBERTI E DOTT.SSA BENEDETTA VIOLINI	RESPONSABILE: GEOM. CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2015
---	--	--	------------------------

OBIETTIVO:	PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA PER AFFIDAMENTO LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPOGLIATOI COMUNALI PRESSO IL CAMPO SPORTIVO E CONTROLLO DEI LAVORI
-------------------	--

Macroattività ed obiettivi operativi
<p>L'Ufficio tecnico dovrà predisporre tutta la documentazione necessaria per indire la gara di affidamento dei lavori di riqualificazione degli spogliatoi comunali, previo incarico di progettazione da affidare con procedura SINTEL. L'affidamento di tali lavori dovrà avvenire tramite la procedura AVCPASS che diventa una nuova modalità di approntare le gare da parte dell'Ufficio Tecnico. L'Ufficio tecnico dovrà inoltre monitorare e controllare lo svolgimento dei lavori.</p>

Interdipendenze (CdR coinvolti)	
--	--

Indicatori di risultato:	AFFIDAMENTO LAVORI E CONTROLLO DEGLI STESSI	Risultato previsto:	100%
---------------------------------	--	----------------------------	------

Grado di raggiungimento dell'obiettivo
<i>1 verifica : Settembre 2014</i>
<i>Verifica finale: 100% - gara effettuata – opere aggiudicate</i>

SCHEDA P.D.O. 2015 – PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI	DIPENDENTE: Gilberti Fabio, Malanca Dario – Pezzotti Stefano	RESPONSABILE: CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2015
--	---	--	------------------------

OBIETTIVO:	VERIFICA E CONTROLLO DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI PRESENTI SUL TERRITORIO PRIVI DI AUTORIZZAZIONE
-------------------	---

Macroattività ed obiettivi operativi
<p>Risulta necessario provvedere alla verifica sul territorio comunale degli impianti pubblicitari che risultano privi di autorizzazione perché scaduta, mai rinnovata oppure diniegata. E' importante che il Comune abbia la fotografia della situazione esistente sul territorio ai fini di una reale efficacia dell'azione amministrativa.</p> <p>FINALITA' : Eliminare le situazioni di illegittimità presenti sul territorio.</p>

Interdipendenze (CdR coinvolti)	
--	--

Indicatori di risultato:	numero impianti verificati : 15	Risultato previsto:	100%
---------------------------------	---------------------------------	----------------------------	------

Grado di raggiungimento dell'obiettivo
<i>1°verifica (settembre 2015):</i>
<i>Verifica finale: 15 impianti verificati</i>

SCHEDA P.D.O. 2015 – PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI	DIPENDENTE: Violini Benedetta	RESPONSABILE: CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2014
--	--------------------------------------	--	------------------------

OBIETTIVO:	PREDISPOSIZIONE E EFFETTUAZIONE GARA PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER REALIZZAZIONE CASA DELL'ACQUA
-------------------	--

Macroattività ed obiettivi operativi
<p>L'amministrazione comunale ha l'intenzione di concedere una parte di suolo pubblico per la realizzazione di una casa dell'acqua ossia un punto acqua dove gli utenti possono prelevare acqua gasata, fresca, naturale. L'Ufficio tecnico provvederà alla stesura del bando, alla sua indizione fino ad arrivare all'affidamento della concessione.</p> <p>FINALITA' : Posizionare un punto acqua a disposizione della popolazione.</p>

Interdipendenze (CdR coinvolti)	
--	--

Indicatori di risultato:	Affidamento Concessione	Risultato previsto:	100%
---------------------------------	-------------------------	----------------------------	------

Grado di raggiungimento dell'obiettivo
<i>1°verifica (settembre 2015):</i>
<i>Verifica finale: 100%</i>

SCHEDA P.D.O. 2015 – PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI	DIPENDENTE: Gilberti Fabio	RESPONSABILE: CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2014
-------------------------------------	----------------------------	----------------------------------	-----------------

OBIETTIVO:	CONTROLLO LAVORI DI REALIZZAZIONE OPERE PRESSO L'ASILO DI ONZATO A SEGUITO FINANZIAMENTO STATALE "SCUOLE BELLE SCUOLE SICURE"
-------------------	--

Macroattività ed obiettivi operativi
<p>L'Ufficio tecnico dovrà impegnarsi al fine di seguire l'esecuzione dei lavori presso il plesso di Onzato finanziati dal Fondo Statale Scuole Belle Scuole Sicure,.</p> <p>FINALITA' : Realizzare i lavori prima della ripresa della pausa estiva</p>

Interdipendenze (CdR coinvolti)	
--	--

Indicatori di risultato:	fine lavori entro fine agosto	Risultato previsto:	100%
---------------------------------	-------------------------------	----------------------------	------

Grado di raggiungimento dell'obiettivo
<i>1°verifica (settembre 2015):</i>
<i>Verifica finale: 100%</i>

SCHEDA P.D.O. 2015 – PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA: URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	DIPENDENTE: GEOM. GIOVANNINI OMAR	RESPONSABILE: GEOM. CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2015
OBIETTIVO:	CONTROLLO E SUPPORTO TECNICO INERENTI IL PROGETTO DELLO SPORTELLO CATASTALE “ DIAMOCI UNA MANO”		

Macroattività ed obiettivi operativi
<p>Dato atto che l'Amministrazione Comunale ha attivato uno sportello catastale denominato “Diamoci una mano”, finalizzato alla verifica delle incongruenze catastali presenti nel territorio comunale, e che questo ha comportato un aggravio del lavoro da parte dell'Ufficio Tecnico, si rende necessario, al fine di continuare il progetto, di supportare il cittadino nelle procedure di regolarizzazione delle incongruenze rilevate monitorando contestualmente che gli utenti provvedano a fare quanto dovuto.</p>

Interdipendenze (CdR coinvolti)	
--	--

Indicatori di risultato:	pratiche stimate minimo 70	Risultato previsto:	100%
---------------------------------	----------------------------	----------------------------	------

Grado di raggiungimento dell'obiettivo
<i>1 verifica : Settembre 2015</i>
<i>Verifica finale: 100%</i>

SCHEDA P.D.O. 2015 – PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA: URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	DIPENDENTE: GEOM. GIOVANNINI OMAR	RESPONSABILE: GEOM. CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2015
OBIETTIVO:	SUPPORTO AL RESPONSABILE NELLA PROCEDURA DI GARA PER L'ALIENAZIONE DELLA FARMACIA COMUNALE		

Macroattività ed obiettivi operativi
<p>Dato atto che l'Amministrazione Comunale ha intenzione di alienare l'immobile destinato a Farmacia, l'Ufficio deve predisporre tutta la documentazione necessaria per addvenire alla pubblicazione del bando fino ad arrivare all'atto di alienazione. Trattasi pertanto di stendere il bando, provvedere alla sua pubblicazione, fornire informazioni agli interessati, predisporre i verbali di gara e tutta la documentazione per la stipula dell'atto notarile.</p>

Interdipendenze (CdR coinvolti)	
--	--

Indicatori di risultato:	stipula atto di vendita	Risultato previsto:	100%
---------------------------------	-------------------------	----------------------------	------

Grado di raggiungimento dell'obiettivo
<i>1 verifica : Settembre 2015</i>
<i>Verifica finale: 100%</i>