

## SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

<b>PROGRAMMA: 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA</b>	<b>PROGETTO: SERVIZI PUBBLICI</b>	<b>RESPONSABILE:</b>	<b>GEOM. CLAUDIA PIOVANI</b>
---	-----------------------------------	----------------------	------------------------------

<b>OBIETTIVO PROGETTO:</b>	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
----------------------------	--

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018	Grado di raggiungimento	
1	GESTIONE SERVIZIO DI IGIENE URBANA	<b>M</b>	Prosecuzione del servizio	Prosecuzione servizio	Miglioramento del servizio attraverso azioni concrete per elevare la qualità del rifiuto differenziato		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
A partire dal mese di Aprile 2014, la ditta affidataria ha iniziato il servizio sul territorio con il nuovo sistema di raccolta differenziata cosiddetta “spinta” .Gli obiettivi raggiunti sono stati ragguardevoli in quanto la percentuale di raccolta con il vecchio sistema era ferma al 35% mentre con il nuovo sistema le percentuali raggiunte si aggirano intorno all’80%..					<b>2016</b>	784.269,79	09031.03.0050 09031.03.0100
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		

<b>PROGRAMMA: 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA</b>	<b>PROGETTO: SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO E CONFORMIZZAZIONE EDIFICI</b>	<b>RESPONSABILE:</b>	<b>GEOM. CLAUDIA PIOVANI</b>
---	--	----------------------	------------------------------

<b>OBIETTIVO PROGETTO:</b>	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E VERIFICA EDIFICI COMUNALI
----------------------------	--

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018	Grado di raggiungimento
1	SPESE PER VERIFICA EDIFICI	<b>I</b>	Approntamento verifiche		Esecuzione verifiche vulnerabilità sismica	100%

**SCHEMA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA**

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
	COMUNALI						
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Si tratta di effettuare la verifica di vulnerabilità sismica degli edifici comunali come previsto dal Decreto 3 ottobre 2012 nonché dall'ordinanza C.D.P.C. 171/2014. <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO Sono state eseguite le verifiche sui seguenti immobili : Isola dei Bebé, Asilo di Onzato, Scuola Primaria, Scuola Secondaria e Mensa Polo scolastico.</b>					<b>2016</b>	23.790,00	01051.03.0130
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
				<b>2018</b>			

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
2	AFFITTO LOCALI DA ADIBIRE A MAGAZZINO COMUNALE	I	Affitto locali da adibire a magazzino comunale	=====	Affitto di locali da adibire a magazzino al fine di adempiere a disposizioni DVR comunale		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Al fine di adempiere alle prescrizioni del DVR comunale (Documento di Valutazione dei Rischi) è necessario trovare dei locali da adibire esclusivamente al ricovero dei materiali e delle attrezzature mentre il magazzino esistente dovrà essere destinato unicamente a autorimessa. <b>Obiettivo non raggiunto in quanto l'Amministrazione ha dato altre priorità</b>					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
				<b>2018</b>			

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
3	Affidamento incarico per redazione Piano di Emergenza per Municipio/ Asilo Beata	I	Redazione Piano di Emergenza		Affidamento dell'incarico e redazione Piano		

## SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
	Cerioli/Biblioteca/Magazzino						
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
L'ufficio si occuperà di affidare l'incarico, attraverso il sistema SINTEL, per la redazione del Piano di Emergenza dei seguenti luoghi di lavoro Municipio/Asilo Beata Cerioli/Biblioteca e Magazzino. Nello stesso capitolo sono ricomprese anche i costi per il ruolo di RSPP ai sensi del DLGS 81 – Sicurezza nei luoghi di lavoro. <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO il Piano è stato redatto</b>					<b>2016</b>	11.786,11	01061.03.0201
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
				<b>2018</b>			

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016		Grado di raggiungimento
4	BONIFICA AREA GHIRAF	M	Restituzione somme		Restituzione somme a Regione Lombardia		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Si tratta delle somme da restituire alla Regione Lombardia per la bonifica dell'area ex Ghiraf					<b>2016</b>	310.368,00	09022.02.0100
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
				<b>2018</b>			

<b>PROGRAMMA: 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA E COMMERCIO</b>	<b>PROGETTO: MANUTENZIONI E FORNITURE</b>	<b>RESPONSABILE:</b>	<b>GEOM. CLAUDIA PIOVANI</b>
---	---	----------------------	------------------------------

<b>OBIETTIVO PROGETTO:</b>	GESTIONE DELLE MANUTENZIONI DI IMMOBILI COMUNALI E FORNITURA BENI E SERVIZI PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI COMUNALI CON ATTENZIONE ALLA GESTIONE ORDINARIA IN TERMINI DI QUALITA'.
----------------------------	--

## SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
1	Appalti di manutenzione degli immobili, degli impianti, del verde e delle strade comunali. Appalti in corso: - manutenzione fotocopiatrici municipio e polo scolastico; - manutenzione e riparazione automezzi comunali; - manutenzione edifici - opere da fabbro; - manutenzione ed assistenza telefax del Municipio; - manutenzione ed assistenza impianti telefonici Municipio e Polo Scolastico; - servizio di espurgo fosse biologiche - servizio cimiteriali - servizio di manutenzione ascensore municipio, polo scolastico, scuola materna Beata Cerioli - servizio di assistenza e manutenzione macchine fotocopiatrici del Municipio e del Polo Scolastico - servizio di assistenza tecnica e manutenzione dei computer del Municipio - servizio di fornitura di materiale da ferramenta, servizio di derattizzazione sul territorio comunale - servizio di visite mediche - servizio di manutenzione impianto allarme e di rilevazione incendi presso edifici di proprietà comunale - servizio di disinfestazione insetti sul territorio comunale - servizio di sgombero neve - salatura e sabbatura dei ghiacci sul territorio comunale; pulizia immobili comunali, spese per gestione mezzi e acquisto carburanti	<b>M</b>	garantire lo svolgimento dei servizi comunali, assenza di ritardi	Espletate procedure di affidamento degli appalti	nessuna criticità		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
L'ufficio si occuperà della gestione degli appalti già affidati oppure da affidare ex novo. Si provvederà all'evasione delle varie richieste di manutenzione degli immobili comunali, delle strade, dei plessi scolastici, della manutenzione degli impianti e del verde pubblico.					<b>2016</b>	257.479,50	Vari
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		

## SCHEMA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
	L'ufficio dovrà curare i rapporti con i vari manutentori, comunicando gli interventi da eseguire e verificando la corretta esecuzione, nel rispetto dei vari capitoli o fogli patti e condizioni.				<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016		
					2017		
					2018		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
2	Manutenzione e controllo reticolo idrico minore	<b>M</b>	Garantire il controllo e la manutenzione del reticolo idrico minore	Prosecuzione del controllo iniziato sui vari irrigui	Garantire l'efficienza del reticolo idrico minore comunale		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
A seguito di delega regionale per la gestione del reticolo idrico minore in capo al comune, risulta necessario provvedere alla gestione delle paratoie e delle griglie presenti lungo i corsi d'acqua di competenza comunale. Risulta inoltre necessario provvedere alla pulizia degli stessi canali che da tempo risultano dismessi dai competenti consorzi irrigui. <b>Obiettivo raggiunto si è provveduto alla pulizia e manutenzione canali convenzionati con il Consorzio Vaso Pasini</b>					2016	5.000,00	09041.03.0150
				2017			
				2017			
				<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>	
				2016			
2017							
2018							

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
3	RICOGNIZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE PER RISCOSSIONE CANONI IDRAULICI	<b>I</b>	Censire le situazioni presenti sul reticolo idrico minore per applicazione canoni idraulici		Creare elenco manufatti e soggetti a cui applicare i canoni idraulici previsti dalla normativa vigente		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
In applicazione delle disposizioni regionali è necessario censire manufatti, scarichi e situazioni insistenti sul reticolo idrico minore al fine dell'applicazione dei canoni idraulici.					2016	13.000,00	01051.03.0652
				2017			
				2018			

**SCHEMA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA**

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
	Obiettivo raggiunto sono stati consegnati i rilievi delle interferenze sul reticolo da quali si ricaveranno i soggetti a cui applicare i canoni idraulici.				2018		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016		
					2017		
					2018		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
4	AFFITTO LOCALI DA ADIBIRE SCUOLA DELL'INFANZIA	<b>M</b>	Affitto locali da adibire a scuola dell'infanzia	=====	Affitto di locali da adibire a scuola dell'infanzia		
	<b>Macroattività</b>			<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
	Per continuare l'attività della scuola materna nel centro del capoluogo è stata stipulata una Convenzione per l'affitto dei locali della Beata Cerioli. <b>Si è proceduto con la gestione dell'Asilo ed il pagamento delle somme relative</b>				2016	11.000,00	04011.03.0101
					2017		
					2018		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016		
					2017		
					2018		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
5	SPESE PER INCARICHI TECNICI	<b>I</b>	Affidamento incarichi per opere diverse	=====	Affidamento incarichi ed espletamento pratiche di diversa natura		
	<b>Macroattività</b>			<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
	Nell'anno 2016 sono stati affidati diversi incarichi tecnici per espletare le seguenti procedure : Rinnovo CPI Auditorium/Biblioteca – Rinnovo CPI Municipio- Nuovo CPI per centro diurno – Censimento alberi monumentali – Incarico per redazione PSC – incarico per prosecuzione				2016	32.974,44	01061.03.0101
					2017		
					2018		

## SCHEMA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
	Sportello Diamoci una mano				<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016		
					2017		
					2018		

<b>PROGRAMMA: 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA</b>	<b>PROGETTO: LAVORI PUBBLICI</b>	<b>RESPONSABILE:</b>	<b>GEOM. CLAUDIA PIOVANI</b>
---	----------------------------------	----------------------	------------------------------

<b>OBIETTIVO PROGETTO:</b>	PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE LAVORI PUBBLICI
----------------------------	--

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	<b>I</b>	OPERE DI VARIA NATURA		Sono state stanziare somme per eventuali interventi straordinari sul patrimonio comunale		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
A titolo cautelativo sono state inserite delle somme al fine di far fronte a particolari eventi straordinari sul patrimonio comunale					2016		
					2017		
					2018		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016		
					2017		
				2018			

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018	Grado di raggiungimento
2	FONDO 10% PER ABBATTIMENTO BARRIERE	<b>M</b>	Realizzazione opere volte		Opere varie volte all'abbattimento delle barriere	

**SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA**

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
	ARCHITETTONICHE		all'abbattimento delle barriere architettoniche		architettoniche		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Come previsto dalla normativa vigente è stato previsto un fondo pari al 10% degli oneri di urbanizzazione volto alla realizzazione di opere per l'abbattimento delle barriere architettoniche					2016	12.042,57	01052.02.0200
					2017		
					2018		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2015		
				2016			
2017							

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016		Grado di raggiungimento
3	ACQUISIZIONE AREA PARROCCHIA IN VIA MADONNINA DEL BOSCHETTO	I	ACQUISIZIONE AREA		Stipula atto notarile di acquisizione area		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
E' intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere all'acquisizione di aree nei pressi di Via Madonnina del Boschetto sulle quali è stata realizzata una pista ciclabile <b>Obiettivo raggiunto : la procedura amministrativa è stata espletata e si è provveduto ad incaricare il notaio per la stipula dell'atto di permuta.</b>					2016		
					2017		
					2018		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016		
				2017			
2018							

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016		Grado di raggiungimento
----	---	----------------	-------------------------	--------------------------	-------------------------	--	-------------------------



**SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA**

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016	Grado di raggiungimento	
4	Manutenzione straordinaria Scuola Elementare	I	Direzione lavori opere nuovo impianto rilevazione antincendio	Aggiudicazione lavori nuovo impianto	Realizzazione lavori per nuovo impianto rilevazione incendio		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
A seguito aggiudicazione dei lavori per la realizzazione del nuovo impianto di rilevazione antincendio della scuola elementare per procedere con i lavori risulta necessario affidare l'incarico per la Direzione Lavori e per il collaudo degli impianti realizzati  <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO : L'impianto è stato regolarmente eseguito e collaudato</b>					2016	47.947,55	04022.02.0050
					2017		
					2018		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016		
					2017		
					2018		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2015/2016/2017	Grado di raggiungimento	
5	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	I	Riqualificazione impianti	Aggiudicazione dei lavori	Garantire l'utilizzo degli spogliatoi del Campo Sportivo Comunale		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Da verifiche effettuate dall'ufficio tecnico comunale si è evidenziata la necessità di riqualificare la parte vecchia degli spogliatoi del campo sportivo comunale. Gli impianti presenti risultano usurati e non è più possibile rimetterli in funzione. Nell'anno 2015 sono stati aggiudicati i lavori ed entro il mese di maggio 2016 inizieranno i lavori. La fine lavori è stimata entro la fine del mese di Luglio 2016.  <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO : le opere sono state regolarmente eseguite e collaudate</b>					2016	116.540,99	06012.02.0111
					2017		
					2018		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016		
					2017		
					2018		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016	Grado di raggiungimento
----	---	----------------	-------------------------	--------------------------	-------------------------	-------------------------

## SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016	Grado di raggiungimento	
6	REALIZZAZIONE NUOVA BIBLIOTECA COMUNALE	I	Affidamento progettazione-indizione gara d'appalto e aggiudicazione lavori	Realizzazione progetto di fattibilità	Realizzazione nuova biblioteca		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
E' intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere all'affidamento dell'incarico per la progettazione della nuova biblioteca. Successivamente verrà indetta la gara d'appalto per la realizzazione dei lavori. <b>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO : L'opera è stata stralciata</b>					2016		
					2017		
					2018		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016		
					2017		
2018							
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
7	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI RESIDENZIALI	I	Realizzazione opere	Affidamento dei lavori	Realizzazione opere		
Sono stati recentemente aggiudicati i lavori per la riqualificazione del manto di copertura della Cascina America. A breve verrà affidato l'incarico per la Direzione lavori e contabilità e successivamente verranno iniziati i lavori. <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO : Le opere sono state regolarmente eseguite e collaudate</b>					2016	78.152,37	08022.02.0100
					2017		
					2018		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016		
					2017		
2018							
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
8	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E	I	Realizzazione opere	Affidamento dei lavori	Realizzazione opere		

**SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA**

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016		Grado di raggiungimento
	RIQUALIFICAZIONE AREE VERDI						
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
<p>Sono state inserite queste somme per eseguire eventuali interventi straordinari nelle aree verdi di competenza comunale</p> <p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO : Le opere sono state regolarmente eseguite e collaudate</b></p>					<b>2016</b>	6.624,14	09022.02.0050
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
				<b>2018</b>			

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016		Grado di raggiungimento
9	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SISTEMAZIONI STRADALI E VIABILITA' E	<b>I</b>	Realizzazione opere	Affidamento dei lavori	Realizzazione opere		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
<p>Nell'anno 2015 sono stati aggiudicati i lavori per l'asfaltature di alcune strade comunali e la riqualificazione dei marciapiedi. Nel 2016 verranno iniziati i lavori di realizzazione delle opere medesime.</p> <p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO : Le opere sono state regolarmente eseguite e collaudate</b></p>					<b>2016</b>	125.129,24 93.289,63	10052.02.0130 10052.02.0131
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
				<b>2018</b>			

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016		Grado di raggiungimento
----	---	----------------	-------------------------	--------------------------	-------------------------	--	-------------------------

## SCHEDA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016	Grado di raggiungimento		
10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO COMUNALE	<b>I</b>	Realizzazione opere	Affidamento dei lavori	Realizzazione opere			
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>	
Nell'anno 2015 sono stati aggiudicati i lavori per la manutenzione straordinaria del manto di copertura del cimitero comunale. A breve i lavori verranno completati <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO : Le opere sono state regolarmente eseguite e collaudate</b>					<b>2016</b>	41.710,58	12092.02.0120	
					<b>2017</b>			
					<b>2018</b>			
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>	
					<b>2016</b>			
					<b>2017</b>			
<b>2018</b>								

<b>PROGRAMMA: 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA</b>	<b>PROGETTO: GESTIONE URBANISTICA</b>	<b>RESPONSABILE:</b>	<b>GEOM. CLAUDIA PIOVANI</b>
---	---------------------------------------	----------------------	------------------------------

<b>OBIETTIVO PROGETTO:</b>	ASSICURARE UNO SVILUPPO URBANISTICO CHE GARANTISCA L'INNALZAMENTO DELLA QUALITA' DELLA VITA, ATTRAVERSO IL POTENZIAMENTO DI SERVIZI EROGATI E DEGLI SPAZI COLLETTIVI CHE RENDONO IL TERRITORIO PIU' ABITABILE
----------------------------	---

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2016	Risultato previsto 2016/2017/2018	Grado di raggiungimento	
1	GESTIONE PIANI URBANISTICI: Individuazione migliori soluzioni urbanistiche e definizione scelte unitarie per i PA/Piani di recupero	<b>M</b>	Rispetto tempistiche prefissate dalla normativa vigente	=====	scostamento ± 5%		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
1 Coordinamento preliminare alla adozione della convenzione urbanistica con LL.PP. per esatto dimensionamento delle urbanizzazioni.				LL.PP	<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		

**SCHEMA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA**

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2016	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
					2018		
2	Adozione Piano Attuativo dal Consiglio Comunale						
3	Pubblicazione e deposito per eventuali osservazioni;						
4	Approvazione definitiva Piano Attuativo dal Consiglio Comunale.						
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>	14.107,37	40200.03.0100
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
					2016	2017	
2	GESTIONE PRATICHE EDILIZIE: Rispetto tempi di legge nel rilascio dei provvedimenti; Verifica DIA/SCIA/permessi di costruire Individuazione punti di criticità e possibili soluzioni migliorative.	<b>M</b>	Rilascio permessi di costruire nei termini di legge ed esame DIA/SCIA/permessi di costruire con maturazione silenzio assenso nei casi previsti dalla legge previa istruttoria	Verifica pratiche presentate	scostamento ± 5%		
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Verifica attuazione dei nuovi ambiti di trasformazione approvati con il P.G.T., attraverso la presentazione delle relative pratiche edilizie nonché determinazione degli oneri da corrispondere. Riscossione diritti di segreteria atti ufficio tecnico				Ufficio ragioneria	<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>	131.411,91 65.000,00	40500.01.0100 40500.01.0102
					<b>2017</b>		
				<b>2018</b>			

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016		Grado di raggiungimento
					2016	2017	
3	ALIENAZIONE AREA SAGRATO CHIESA	<b>I</b>	Atto notarile di vendita AREA	=====	Vendita Immobile con stipula dell'atto		100%
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese</b>	<b>Elenco capitoli di</b>

**SCHEMA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA**

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015 (Cdr coinvolti)	Risultato previsto 2016		Grado di raggiungimento
						obiettivo	
Nel Piano delle Alienazioni anno 2016 è stata inserita la vendita dell'area del sagrato della Chiesa. L'ufficio provvederà a definire la questione per addivenire alla stipula dell'atto di vendita <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO : la pratica amministrativa è stata positivamente conclusa con incarico al notaio</b>					2016		
					2017		
					2018		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016		
					2017		
					2018		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
4	SPESE PER MONITORAGGIO VAS	<b>M</b>	Monitoraggio VAS	=====	Redazione monitoraggio VAS		100%
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
Come previsto dalla L.R. 12/2005 annualmente è indispensabile procedere al monitoraggio della VAS del PGT vigente al fine di verificare come gli interventi edilizi attuati hanno influito sulle matrici ambientali. <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO : E' stato affidato l'incarico per la redazione del monitoraggio</b>					2016		
					2017		
					2018		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					2016		
					2017		
				2018			

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
5	RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE/MONETIZZAZIONI	<b>I</b>	Restituzione oneri	=====	Restituzione somme		100%
<b>Macroattività</b>				<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
A seguito di richiesta da parte di privati è necessario provvedere alla restituzione degli oneri					2016	21.141,25	

**SCHEMA P.E.G. – P.D.O. 2016/2018 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA**

**Legenda: M=mantenimento S=sviluppo I=innovativo**

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
	di urbanizzazione versati					357.023,86	08012.05.0301
	<b>OBIETTIVO RAGGIUNTO : Le somme sono state regolarmente restituite</b>				<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		

N.	Servizio/prodotto erogato - obiettivo operativo	Tipo obiettivo	Indicatori di risultato	Base di riferimento 2015	Risultato previsto 2016/2017/2018		Grado di raggiungimento
6	SPESE PER PROGETTO PIANURA SOSTENIBILE	I	ADESIONE PROGETTO	=====	ADESIONE PROGETTO		100%
	<b>Macroattività</b>			<b>Interdipendenze (Cdr coinvolti)</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Totale spese obiettivo</b>	<b>Elenco capitoli di spesa</b>
	L'Amministrazione ha aderito al progetto triennale "Pianura Sostenibile" promosso da Cogeme Onlus				<b>2016</b>	1.500,00	09021.04.0200
					<b>2017</b>		
					<b>2018</b>		
					<b>Totale entrate obiettivo</b>		<b>elenco capitoli di entrata</b>
					<b>2016</b>		
					<b>2017</b>		
				<b>2018</b>			

## SCHEMA P.D.O. 2016 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA UFFICIO TECNICO - MANUTENZIONI - LL.PP.	DIPENDENTE: Violini Benedetta	IL RESPONSABILE CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2016
--	----------------------------------	------------------------------------	-----------------

OBIETTIVO:	<b>COLLABORAZIONE AL REPERIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE E ASSISTENZA AI TECNICI INCARICATI PER LA VALUTAZIONE DI VULNERABILITÀ SISMICA DEGLI EDIFICI COMUNALI</b>
------------	---

Macroattività ed obiettivi operativi
<p>L'attività dell'Ufficio consisterà nel seguire tutte le fasi dall'affidamento dell'incarico fino al reperimento di tutta la documentazione tecnica (calcoli C.A, collaudi statici) relativi ai diversi edifici comunali oggetto di valutazione di vulnerabilità sismica.</p>

Interdipendenze (CdR coinvolti)	
------------------------------------	--

Indicatori di risultato:	redazione relazione di vulnerabilità sismica edifici comunali	Risultato previsto:	100%
--------------------------	---	---------------------	------

Grado di raggiungimento dell'obiettivo
<i>1° verifica (settembre 2016):</i>
<i>Verifica finale: OBIETTIVO RAGGIUNTO N.5 EDIFICI VERIFICATI</i>



## SCHEMA P.D.O. 2016 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA UFFICIO TECNICO - MANUTENZIONI LL.PP.	DIPENDENTE: Tagliani Pietro, Consoli Andrea	RESPONSABILE: CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2016
--	--	----------------------------------	-----------------

OBIETTIVO:	<b>RILEVAZIONE SEMESTRALE DEL CONSUMO DI ACQUA C/O IMMOBILE COMUNALE "CASCINA AMERICA"</b>
------------	--

<b>Macroattività ed obiettivi operativi</b>
<p>I dipendenti dovranno monitorare e controllare semestralmente i consumi di acqua di tutti gli alloggi, di proprietà comunale, dell'immobile denominato "Cascina America. Il monitoraggio viene eseguito nei mesi di marzo e settembre di ogni anno.</p> <p><b>Finalità:</b> monitorare costantemente i consumi di acqua degli alloggi ERP comunali per consentire una corretta suddivisione degli stessi fra gli inquilini.</p>

<b>Interdipendenze (CdR coinvolti)</b>	
--	--

Indicatori di risultato:	25 utenze	Risultato previsto:	100%
--------------------------	-----------	---------------------	------

<b>Grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>
<i>1° verifica (settembre 2016):</i>
<b>Verifica finale: OBIETTIVO RAGGIUNTO N.2 LETTURE PER 25 UTENZE</b>

## SCHEMA P.D.O. 2016 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

<b>AREA LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI</b>	<b>DIPENDENTE: Malanca Dario Pezzotti Stefano</b>	<b>RESPONSABILE: CLAUDIA PIOVANI</b>	<b>ESERCIZIO: 2015</b>
--	---	--	------------------------

<b>OBIETTIVO:</b>	<b>CONTROLLO STATO MANUTENTIVO STRADE PROVINCIALI A SEGUITO PASSAGGIO DI COMPETENZE</b>
-------------------	---

<b>Macroattività ed obiettivi operativi</b>
<p>A seguito della comunicazione pervenuta dalla Provincia di Brescia, nell'anno 2016 il Comune di Castel Mella dovrà prendersi carico della manutenzione e gestione delle strade ora provinciali e correnti all'interno del centro abitato. Risulta necessario provvedere ad uno stretto monitoraggio dello stato manutentivo delle stesse provvedendo in tempi rapidi a sistemare eventuali dissesti presenti sulle stesse.</p> <p>Finalità: monitorare e verificare lo stato manutentivo delle stesse garantendo la manutenzione dei tratti dissestati..</p>

<b>Interdipendenze (CdR coinvolti)</b>	
--	--

<b>Indicatori di risultato:</b>	messa in sicurezza strade al fine di salvaguardare la viabilità	<b>Risultato previsto:</b>	100%
---------------------------------	---	----------------------------	------

<b>Grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>
<b>1° verifica (settembre 2016):</b>
<b>Verifica finale: OBIETTIVO RAGGIUNTO</b> MONITORATE LE STRADE CON INTERVENTI DI SISTEMAZIONE

## SCHEMA P.D.O. 2016 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

<b>AREA LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI</b>	<b>DIPENDENTE:</b> Tagliani Pietro. Consoli Andrea	<b>RESPONSABILE:</b> CLAUDIA PIOVANI	<b>ESERCIZIO:</b> 2016
--	---	---	------------------------

<b>OBIETTIVO:</b>	<b>VERIFICA A CAMPIONE UTILIZZO COMPOSTIERE DOMESTICHE</b>
-------------------	--

<b>Macroattività ed obiettivi operativi</b>
<p>In seguito all'avvio dell'Albo Comunale dei Compostatori, è necessario procedere alla verifica a campione dei vari utenti che hanno richiesto l'iscrizione al fine di usufruire delle agevolazioni tributarie in materia . Come previsto dal regolamento, sotto il coordinamento dell'Ufficio Ambiente, si procederà ad effettuare delle verifiche sul territorio per verificare il corretto uso delle compostiere.</p> <p>FINALITA' : Garantire il rispetto nell'utilizzo al fine di evitare errate detrazioni tributarie.</p>

<b>Interdipendenze (CdR coinvolti)</b>	
--	--

<b>Indicatori di risultato:</b>	20 utenze da verificare	<b>Risultato previsto:</b>	100%
---------------------------------	-------------------------	----------------------------	------

<b>Grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>
<b>1°verifica (settembre 2016):</b>
<b>Verifica finale: OBIETTIVO RAGGIUNTO N.20 UTENZE VERIFICATE</b>

## SCHEDA P.D.O. 2016 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

<b>AREA: MANUTENZIONI/LAVORI PUBBLICI</b>	<b>DIPENDENTE: VIOLINI BENEDETTA</b>	<b>RESPONSABILE: GEOM. CLAUDIA PIOVANI</b>	<b>ESERCIZIO: 2016</b>
<b>OBIETTIVO:</b>	<b>SUPPORTO ALLA PREDISPOSIZIONE DEL RINNOVO DEI CERTIFICATI PREVENZIONE INCENDI PER AUDITORIUM/BIBLIOTECA, MUNICIPIO E NUOVO CERTIFICATO PER LA SALA POLIFUNZIONALE</b>		

<b>Macroattività ed obiettivi operativi</b>
<p>L'Ufficio tecnico dovrà provvedere a supportare i tecnici che verranno incaricati per il rinnovo dei certificati Prevenzione Incendi dell'Auditorium/Biblioteca e Municipio, nonché per la redazione della nuova pratica relativa alla Sala Polifunzionale. Oltre alla documentazione da ricercare e mettere a disposizione sarà necessario accompagnare i tecnici incaricati nei sopralluoghi presso i vari edifici interessati fornendo le informazioni necessarie.</p>

<b>Interdipendenze (CdR coinvolti)</b>	
--	--

<b>Indicatori di risultato:</b>	PRESENTAZIONE PRATICHE CPI	<b>Risultato previsto:</b>	100%
---------------------------------	----------------------------	----------------------------	------

<b>Grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>
<i>1 verifica : Settembre 2016</i>
<i>Verifica finale: OBIETTIVO RAGGIUNTO</i>

## SCHEMA P.D.O. 2016 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

<b>AREA LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI</b>	DIPENDENTE: Tagliani Pietro, Consoli Andrea - Malanca Dario – Pezzotti Stefano	RESPONSABILE: CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2016
--	--	----------------------------------	-----------------

<b>OBIETTIVO:</b>	<b>RIQUALIFICAZIONE IMMOBILE MEDIANTE TINTEGGIATURA DEL MUNICIPIO COMUNALE</b>
-------------------	--

<b>Macroattività ed obiettivi operativi</b>
<p>Da sopralluogo effettuato dall'Ufficio Tecnico Comunale nonché dalla segnalazione pervenuta dalla Polizia Locale, è stato rilevato che le pareti perimetrali del Municipio risultano sporche ed imbrattate da diverse scritte per un' altezza di circa 2.50 a partire da terra. Risulta opportuno, pertanto, previo acquisto dei materiali necessari, provvedere alla tinteggiatura delle pareti perimetrali dell'immobile per una fascia di altezza pari a 2.50/3.00 comprensivo anche dei pilastri. Tale intervento è già stato iniziato da parte degli operai che per questo progetto collaboreranno tutti al fine di rendere l'opera finita nel più breve tempo possibile. Trattasi di un opera di riqualificazione che, essendo svolta internamente, consente un certa economia di spesa.</p> <p>FINALITA' : Riqualificare il Municipio sito in Piazza Unità d'Italia</p>

<b>Interdipendenze (CdR coinvolti)</b>	
--	--

<b>Indicatori di risultato:</b>	tinteggiatura delle 3 pareti perimetrali	<b>Risultato previsto:</b>	100%
---------------------------------	--	----------------------------	------

<b>Grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>
<i>1°verifica (settembre 2015):</i>
<i>Verifica finale: OBIETTIVO RAGGIUNTO</i>

## SCHEDA P.D.O. 2016 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI	DIPENDENTE: Gilberti Fabio	RESPONSABILE: CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2016
-------------------------------------	----------------------------	----------------------------------	-----------------

OBIETTIVO:	<b>CONTROLLO LAVORI DI REALIZZAZIONE OPERE DI ASFALTATURA E RIQUALIFICAZIONE MARCIAPIEDI COMUNALI</b>
------------	---

<b>Macroattività ed obiettivi operativi</b>
A seguito dell'affidamento dei lavori per le asfaltature delle strade comunali e per la riqualificazione dei marciapiedi, non essendo stato nominato un direttore lavori, l'Ufficio tecnico dovrà impegnarsi al fine di seguire l'esecuzione dei lavori come sopra descritti. Provvedendo alla stesura della contabilizzazione dei lavori eseguiti. FINALITA' : Realizzare i lavori durante i mesi primaverili

<b>Interdipendenze (CdR coinvolti)</b>	
--	--

<b>Indicatori di risultato:</b>	fine lavori entro fine primavera	<b>Risultato previsto:</b>	100%
---------------------------------	----------------------------------	----------------------------	------

<b>Grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>
<b>1°verifica (settembre 2016):</b>
<b>Verifica finale:</b> OBIETTIVO RAGGIUNTO

## SCHEMA P.D.O. 2016 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

<b>AREA: URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA</b>	<b>DIPENDENTE: GEOM. GIOVANNINI OMAR</b>	<b>RESPONSABILE: GEOM. CLAUDIA PIOVANI</b>	<b>ESERCIZIO: 2015</b>
<b>OBIETTIVO:</b>	<b>PREDISPOSIZIONE E SUPPORTO ALLA REDAZIONE DELLA CARTOGRAFIA NECESSARIA PER L'IDENTIFICAZIONE DEI LUOGHI SENSIBILI PER LA PREVENZIONE DEL GIOCO D'AZZARDO AI SENSI DELLA LEGGE n.8/2013</b>		

### Macroattività ed obiettivi operativi

Verificato alla luce della legge regionale N.8/2013 risulta necessario predisporre idonea cartografia al fine di indicare la presenza di luoghi sensibili per la prevenzione del gioco d'azzardo. L'Ufficio dovrà richiedere ed acquisire i dati dai Comuni limitrofi nonché individuare, su proprio supporto cartografico, i luoghi sensibili presenti sul territorio e la relativa fascia di rispetto. Tale elaborato grafico verrà poi sottoposto all'attenzione dell'ufficio di competenza che provvederà a trasmetterlo alla Giunta per l'approvazione di rito.

**Interdipendenze  
(CdR coinvolti)**

<b>Indicatori di risultato:</b>	redazione cartografia	<b>Risultato previsto:</b>	100%
---------------------------------	-----------------------	----------------------------	------

### Grado di raggiungimento dell'obiettivo

**1 verifica : Settembre 2016**

**Verifica finale:**      *OBIETTIVO RAGGIUNTO*

## SCHEDA P.D.O. 2016 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

AREA: URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	DIPENDENTE: GEOM. GIOVANNINI OMAR	RESPONSABILE: GEOM. CLAUDIA PIOVANI	ESERCIZIO: 2016
OBIETTIVO:	<b>SUPPORTO AL RUP PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO NONCHE’ REPERIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER IL MONITORAGGIO DELLA VAS DEL PGT</b>		

### Macroattività ed obiettivi operativi

Verificato che alla luce della Legge 12/2005 risulta necessario predisporre il monitoraggio della VAS del PGT al fine di verificare le ricadute sulle matrici ambientali degli interventi antropici realizzati nel territorio comunale, l’Ufficio dovrà affidare idoneo incarico per la redazione di tale verifica nonché fornire tutta la documentazione necessaria all’espletamento della stessa.

### Interdipendenze (CdR coinvolti)

Indicatori di risultato:

relazione di monitoraggio VAS

Risultato previsto:

100%

### Grado di raggiungimento dell'obiettivo

*1 verifica : Settembre 2016*

*Verifica finale: OBIETTIVO RAGGIUNTO*



## SCHEMA P.D.O. 2016 PROGRAMMA 3 SERVIZI TECNICI URBANISTICA

<b>AREA: URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA</b>	<b>DIPENDENTE: GEOM. GIOVANNINI OMAR</b>	<b>RESPONSABILE: GEOM. CLAUDIA PIOVANI</b>	<b>ESERCIZIO: 2016</b>
<b>OBIETTIVO:</b>	<b>SUPPORTO AL RUP PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA RELATIVA ALLA CORREZIONE DI ERRORI MATERIALI PRESENTI NEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO</b>		

<b>Macroattività ed obiettivi operativi</b>
<p>Tenuto conto che l'Ufficio Tecnico ha rilevato la presenza di errori materiali nel vigente PGT, è stata intrapresa la procedura prevista dalla legge 12/2005 di correzione degli stessi. L'Ufficio pertanto si è organizzato per contattare l'estensore del Piano e verificare gli errori riscontrati nonché a predisporre tutta la documentazione per la relativa approvazione in Consiglio Comunale. Nella seduta del 31 Marzo 2016 la delibera è stata presentata per l'approvazione in Consiglio Comunale e a breve finirà il proprio iter di pubblicazione con la trasmissione agli Enti competenti.</p>

<b>Interdipendenze (CdR coinvolti)</b>	
--	--

<b>Indicatori di risultato:</b>	relazione di monitoraggio VAS	<b>Risultato previsto:</b>	100%
---------------------------------	-------------------------------	----------------------------	------

<b>Grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>
<i>1 verifica : Settembre 2016</i>
<b>Verifica finale: OBIETTIVO RAGGIUNTO</b>