

PROGRAMMA N. 3: servizi tecnici urbanistica

| | | | |
|--|---|--|---------------------------|
| A UFFICIO TECNICO - MANUTENZIONI - LL.PP. | DIPENDENTE: Violini Benedetta | IL RESPONSABILE CLAUDIA PIOVANI | ESERCIZIO: 2017 |
|--|---|--|---------------------------|

| | |
|---------------------|---|
| OBIETTIVO: I | COLLABORAZIONE AL REPERIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE E ASSISTENZA AI TECNICI INCARICATI PER LA VALUTAZIONE DI VULNERABILITÀ SISMICA DEGLI EDIFICI COMUNALI – II STRALCIO |
|---------------------|---|

Macroattività ed obiettivi operativi

L'attività dell'Ufficio consisterà nel seguire tutte le fasi dall'affidamento dell'incarico fino al reperimento di tutta la documentazione tecnica (calcoli C.A, collaudi statici) relativi ai diversi edifici comunali oggetto di valutazione di vulnerabilità sismica. Questa attività era iniziata nell'anno 2016 e prevedeva la valutazione sismica dei seguenti edifici : Polo Scolastico – Asilo Nido Isola dei Bebè e Scuola materna di Onzato. Nell'anno 2017 verranno completate le valutazioni sui seguenti edifici : Scuola materna di Cortivazzo, Scuola materna Beata Cerioli, Palestra e Auditorium.

**Interdipendenze
(CdR coinvolti)**

| | | | |
|---------------------------------|---|----------------------------|------|
| Indicatori di risultato: | redazione relazione di vulnerabilità sismica edifici comunali | Risultato previsto: | 100% |
|---------------------------------|---|----------------------------|------|

Grado di raggiungimento dell'obiettivo

Verifica finale :Grazie al lavoro dell'Ufficio, sono state depositate tutte le relazione sismiche che consentiranno all'Amministrazione Comunale di provvedere con interventi mirati sugli edifici analizzati

| | | | |
|---|----------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| AREA UFFICIO TECNICO – PATRIMONIO/ECOLOGIA/AMBIENTE | DIPENDENTE: Fabio Gilberti | RESPONSABILE: CLAUDIA PIOVANI | ESERCIZIO: 2017 |
|---|----------------------------|-------------------------------------|--------------------|

| | |
|---------------------|---|
| OBIETTIVO: I | VERIFICA INTERFERENZE RETICOLO IDRICO MINORE IN COLLABORAZIONE CON IL CONSORZIO VASO PASINI E PREDISPOSIZIONE ATTI |
|---------------------|---|

| | |
|--|--|
| Macroattività ed obiettivi operativi | |
| <p>L'Ufficio, a seguito delle interferenze riscontrate sul reticolo idrico minore, dovrà approntare tutte le procedure necessarie per il rilascio delle concessioni idrauliche ed il calcolo dei canoni che dovranno essere versati al Comune di Castel Mella. Trattasi di un'operazione che non si risolverà nell'anno 2017 in quanto le interferenze che si stanno riscontrando richiedono un'operazione di riallineamento delle situazioni rilevate con la predisposizione di tutti gli atti di conformizzazione. L'attività svolta nell'anno 2017 risulta essere il primo stralcio di questa iniziativa.</p> <p>Finalità: Recupero dei canoni idraulici in caso di interferenze con il reticolo idrico minore</p> | |

| | |
|--|--|
| Interdipendenze (CdR coinvolti) | |
|--|--|

| | | | |
|---------------------------------|----------------|----------------------------|------|
| Indicatori di risultato: | 25 concessioni | Risultato previsto: | 100% |
|---------------------------------|----------------|----------------------------|------|

| | |
|--|--|
| Grado di raggiungimento dell'obiettivo | |
| <i>1° verifica (settembre 2017):</i> | |
| <i>Verifica finale: L'ufficio ha provveduto ad inviare agli Enti interessati l'avvio del procedimento per la verifica delle interferenze riscontrate sul reticolo. Si è in attesa di ricevere loro controdeduzioni</i> | |

| | | | |
|--|---|---------------|------------|
| AREA: URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA/PATRIMONIO | DIPENDENTE: GEOM. GIOVANNINI OMAR/MALANCA DARIO/PEZZOTTI STEFANO/TAGLIANI PIETRO E | RESPONSABILE: | ESERCIZIO: |
|--|---|---------------|------------|

| | | | |
|---------------------|--|-----------------------------|------|
| | CONSOLI ANDREA | GEOM. CLAUDIA PIOVANI | 2017 |
| OBIETTIVO: I | SUPPORTO ALLA VERIFICA DELLA TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA IN COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO ANAGRAFE. | | |

| | |
|---|--|
| Macroattività ed obiettivi operativi | |
| <p>Verificato che, alla luce delle nuove normative, risulta cogente la verifica della toponomastica ed in particolar modo della numerazione civica che deve essere perfettamente riallineata e resa congrua allo stato dei luoghi, l'ufficio, in collaborazione con il tecnico incaricato e con l'ufficio anagrafe, dovrà verificare la numerazione civica di tutto il territorio comunale, verificando i numeri che necessitano di essere aggiornati, adeguando la documentazione alle risultanze. Dovrà procedere all'acquisto dei numeri civici necessari attraverso espletamento di gara per l'affidamento della fornitura. La squadra degli operai, coordinata dall'istruttore tecnico, dovrà apporre i nuovi numeri civici presso le unità immobiliari interessate.</p> | |

| | |
|--|--------------------------------|
| Interdipendenze (CdR coinvolti) | UFFICIO ANAGRAFE /STATO CIVILE |
|--|--------------------------------|

| | | | |
|---------------------------------|--------------------------|----------------------------|------|
| Indicatori di risultato: | Numero civici aggiornati | Risultato previsto: | 100% |
|---------------------------------|--------------------------|----------------------------|------|

| | |
|--|--|
| Grado di raggiungimento dell'obiettivo | |
| <i>I verifica : Settembre 2017</i> | |
| <p><i>Verifica finale: Obiettivo non raggiunto a seguito licenziamento dipendente Omar Giovannini, che avrebbe dovuto inserire nel sistema i numeri civici modificati. Solo tale operazione avrebbe consentito il proseguo del lavoro degli altri uffici connessi. Non è stato possibile concordare con l'Amministrazione Comunale un altro obiettivo da raggiungere per i dipendenti coinvolti.</i></p> | |

| | | | |
|---|--|--|----------------------------|
| AREA: URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA | DIPENDENTE: GEOM. GIOVANNINI OMAR | RESPONSABILE: GEOM. CLAUDIA PIOVANI | ESERCIZIO: 2017 |
| OBIETTIVO: M | MANTENIMENTO DEL CONTROLLO E SUPPORTO TECNICO INERENTI IL PROGETTO DELLO SPORTELLO CATASTALE “DIAMOCI UNA MANO” | | |

| |
|---|
| Macroattività ed obiettivi operativi |
| <p>Dato atto che l'Amministrazione Comunale ha attivato uno sportello catastale denominato “Diamoci una mano”, finalizzato alla verifica delle incongruenze catastali presenti nel territorio comunale, e che questo ha comportato un aggravio del lavoro da parte dell'Ufficio Tecnico, si rende necessario, al fine di continuare il progetto, di supportare il cittadino nelle procedure di regolarizzazione delle incongruenze rilevate monitorando contestualmente che gli utenti provvedano a fare quanto dovuto. Tale progetto è di mantenimento rispetto ad un'attività iniziata negli anni precedenti.</p> |

| | |
|--|--|
| Interdipendenze (CdR coinvolti) | |
|--|--|

| | | | |
|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------|------|
| Indicatori di risultato: | pratiche stimate minimo 20 | Risultato previsto: | 100% |
|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------|------|

| |
|---|
| Grado di raggiungimento dell'obiettivo |
| <i>1 verifica : Settembre 2017</i> |
| <i>Verifica finale: Obiettivo non raggiunto a causa del licenziamento del geom. Omar Giovannini</i> |